

Министерство образования и науки Российской Федерации
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Региональный финансово-экономический институт»

**Основная образовательная программа
высшего образования**

**Направление подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Профиль «Государственное и муниципальное управление»



Министерство образования и науки Российской Федерации
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Региональный финансово-экономический институт»

Утверждено на заседании Ученого совета
Приказ ректора № 008-УС
от 25 июня 2015 года

Основная образовательная программа высшего образования

**Направление подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Профиль «Государственное и муниципальное управление»

ФГОС ВПО утвержден приказом Минобрнауки России от 20 мая 2010 г. N 544

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Нормативный срок освоения программы:
для очной форма обучения 4 года
для заочной форма обучения 5 лет

Форма обучения – очная, заочная



Печатается по решению Учебно-методического управления АНО ОВО «Региональный финансово-экономический институт»

О 75 Основная образовательная программа высшего образования. Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ [Текст] [сост. А.П. Паршина; Региональный финансово-экономический институт. – Курск, 2015. – 118 с.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 МЕНЕДЖМЕНТ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. N 544

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- ┌ знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- ┌ знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- ┌ способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- ┌ умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- ┌ владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- ┌ умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- ┌ готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- ┌ способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- ┌ умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- ┌ стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- ┌ умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- ┌ осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- ┌ способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- ┌ владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- ┌ владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- ┌ пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- ┌ владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- ┌ способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- ┌ способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- ┌ способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- ┌ владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- ┌ способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

**Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):
организационно-управленческая деятельность:**

- ┌ знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- ┌ способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- ┌ готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);

┌ способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

┌ способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

┌ владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);

┌ способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);

┌ способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

┌ способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

┌ способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);

┌ способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);

┌ способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);

┌ способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);

┌ владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);

┌ готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);

┌ способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);

┌ готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);

┌ владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

┌ способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);

┌ владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);

┌ готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);

┌ знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);

┌ знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

┌ способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

┌ знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

информационно-аналитическая деятельность:

┌ способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

┌ способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);

┌ пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

┌ способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);

┌ знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

┌ умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

┌ способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

┌ владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

┌ владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

┌ умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

┌ умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

┌ умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

┌ способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

┌ владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

┌ способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

┌ способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

┌ способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);

┌ способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);

┌ способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);

┌ владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);

┌ пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

┌ способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

предпринимательская деятельность:

┌ умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

┌ способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);

[способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

АННОТАЦИИ К ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ (БАЗОВАЯ ЧАСТЬ)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «История», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Отечественная история», «Всеобщая история», «Краеведение», «Основы мировой культуры». Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплины «Философия», а также дисциплин базовой части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Правоведение», «Социология», «Культурология».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Истории» является формирование исторического сознания как неотъемлемой части мировоззрения специалиста, как важнейшей характеристики его образованности и культуры, существенного элемента его духовного богатства.

3. Структура дисциплины

История как наука. Народы и древнейшие государства мира. Мир в средневековье. Этапы становления российской государственности в новое время. Общая характеристика экономического развития России в IX–XVIII вв. Государства мира в период развития капитализма. Государства мира в начале XX века. Россия и мир условиях мировых войн и кризисов XX в. Формирование и сущность советского государства (1918–1991 гг.), его влияние развитие других стран. Россия и мир в 1990-е – начале 2000-х гг.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;
- уметь ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;
- владеть навыками историко-философского мышления, для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; навыками работы с исторической картой, научной литературой, написания рефератов, докладов, выполнения контрольных работ и тестовых заданий; аргументации, ведения дискуссии и полемики.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация - экзамен.

8. Составитель

Яковлева Майя Константиновна, доцент кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Философия»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Философия», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Мировая художественная культура», «История», а также дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Концепции современного естествознания», «Логика» и дисциплин профессионального цикла.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Философия» является формирование способности самостоятельного анализа и осмысления принципиальных мировоззренческих вопросов; воспитание потребности разобраться в глубинных основах природного и социального бытия, приобретение знаний и умений по осмыслению важнейших тем и значения философии, формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

3. Структура дисциплины

Ранняя философская мысль Индии, Китая, Греции. Античная философия. Философская мысль средневековья. Философия Возрождения. Философия Нового времени (XVII в.). Философия Просвещения. Классическая немецкая философия (конец XVIII–XIX вв.). Философия К.Маркса. Философия иррационального. Позитивизм. Философия прагматизма. Аналитическая философия XX века. Феноменология Э. Гуссерля. Герменевтика. Структурализм. Экзистенциализм. Русские философы XIX-XX вв. Бытие. Проблема сознания в философии. Философское осмысление природы. Общество. Культура. Философия истории. Познание. Наука. Техника. Нормы, ценности, идеалы. Тема Бога в философии. Мир эстетики. Человек. Личность. Свобода и ответственность. Глобальные кризисы и проблемы. Судьбы цивилизации.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются дистанционные образовательные технологии, инновационные технологии, а также традиционные технологии, методы и формы обучения, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, семинарские занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, тестирование, коллоквиумы, диспуты вебинары и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать предмет и назначение философии, роль философии в культуре, содержание основных понятий онтологии, специфику гносеологических проблем, основные задачи философской антропологии и аксиологии, основные проблемы и течения социальной философии, периодизацию философских направлений и школ, идеи ведущих мыслителей, связь элементов общества как системы, характеристики форм познавательной деятельности, признаки современной цивилизации, роль насилия и ненасилия в истории, характеристики взаимоотношений общества и природы;

- уметь классифицировать и систематизировать мировоззренческие представления, характеризовать политические, религиозные, правовые, нравственные, эстетические идеи; выявлять основные проблемы онтологии, гносеологии, философской антропологии, социальной философии и других разделов философского знания, анализировать особенности исторических этапов развития философского знания, раскрывать содержание философских категорий, характеризовать основные концепции взаимодействия духовного и телесного, биологического и социального в человеке, его отношения к природе и обществу, выявлять специфику различных подходов в исследовании общества, раскрывать взаимосвязь сфер общественной жизни, представлять и описывать основные характеристики современного общества с точки зрения тенденций современной цивилизации и процессов глобализации, использовать полученные знания в изучении культурологии, этики, эстетики, истории культурологии, истории искусства, специальных дисциплин и в профессиональной деятельности;

- владеть навыками анализа научных, философских, религиозных картин мира, фундаментальных концепций и принципов, с помощью которых описываются эти картины, навыками классификации школ и течений в развитии философской мысли, навыками использования различных философских моделей человека в изучении психологии, педагогики, профессиональной этики, специальных дисциплин и в профессиональной деятельности, навыками выявления общественных структур, движущих сил и закономерностей исторического процесса, места в нем человека, навыками анализа современного этапа развития человечества и его проблем, навыками определения методов познавательной деятельности для решения конкретных исследовательских и практических задач, навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики (В-7); навыками работы с научной литературой.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация - экзамен.

8. Составитель

Силаков Евгений Святославович, доцент кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предмета «Иностранный язык».

Дисциплина «Иностранный язык» является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Иностранный язык» является самостоятельной дисциплиной.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является приобщение студентов к зарубежным источникам информации, в расширении их общего и профессионального кругозора, в повышении культуры речи, возможности общаться с зарубежными коллегами; подготовка выпускников к налаживанию межкультурных связей, к уважительному отношению к духовным ценностям народа.

3. Структура дисциплины

Иностранный язык для общих целей. Иностранный язык для академических целей. Иностранный язык для делового общения. Иностранный язык для профессиональных целей.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология группового обучения, технология игрового обучения, технология ситуативно-ролевого обучения, технология личностно-ориентированного обучения.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать лексический минимум общего и терминологического характера;
- уметь использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;
- владеть навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса.

6. Общая трудоемкость дисциплины

8 зачетных единиц (288 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

8. Составитель

Лежнев Андрей Евгеньевич, старший преподаватель кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Правоведение»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Правоведение», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «История», «Философии», а также дисциплин базовой части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Трудовое право», «Информационное право», «Земельное право», «Гражданское право», «Административное право».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является приобретение правовых знаний, развитие правовой и политической культуры студентов; формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону, социальным ценностям правового государства; выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в профессиональной сфере.

Задачи изучения дисциплины:

- [формирование у студентов системы знаний об основных категориях и понятиях государства и права, об основных закономерностях происхождения, развития и функционирования государства и права;
- [выработка у студентов понимания особенностей правовой системы Российской Федерации;
- [создание базы для роста правосознания и повышения уровня правового поведения студентов;
- [обеспечение грамотной и эффективной борьбы носителей прав и обязанностей за свои законные интересы, включая профессиональную деятельность;
- [профилактика правонарушений;
- [активизация правомерного поведения.

3. Структура дисциплины

Общие положения о государстве и праве. Понятие государства и права. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Закон и подзаконные акты. Правовые отношения. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство. Система российского права. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной и муниципальной власти в Российской Федерации. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности (государственной и муниципальной службы). Отрасли права. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Основы административного права. Административные правонарушения и административная ответственность. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение

преступлений. Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Основы информационного права. Основы налогового права. Наследственное право. Экологическое право.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК -28);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК -50).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- [основные нормативные правовые документы;
- [фундаментальные понятия и категории теории государства и права;
- [особенности государственного устройства РФ;
- [основные начала гражданского законодательства и отношения, регулируемые этим законодательством;
- [субъекты гражданского права, их виды.

Уметь:

- [ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- [использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
- [совершать юридические действия и принимать правовые решения в соответствии с нормативными правовыми актами;
- [защищать свои права и законные интересы.

Владеть:

- [навыками работы с нормативными, правовыми документами;
- [навыками извлечения информации, необходимой в профессиональной деятельности, её применением в решении практических задач;
- [опытом самостоятельного поиска нормативных правовых актов в обучающих системах «Гарант», «Консультант плюс», «Кодекс» и др.

Демонстрировать:

- [способность свободно ориентироваться в законодательстве РФ;
- [способность и готовность анализировать нормы права.

6. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Камалов Марат Мухтарович, доцент кафедры права РФЭИ

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Социология»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Социология», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Философия», «Культурология», «История».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Деловое общение».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Социология» является формирование способности самостоятельного анализа и осмысления сложных социальных проблем; развитие способности к самостоятельному освоению и анализу социальных явлений; умение разобраться в существующих социологических теориях; формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

3. Структура дисциплины

Социологическое знание. История становления и развития социологии. Общество как социальная система. Социодинамика современного общества. Глобализация и мировое сообщество. Социальные институты и организации. Социальные общности и группы, социальный контроль. Социальная структура, социальная стратификация и мобильность. Социальное формирование личности. Семья и брак в современном обществе. Методология и методика конкретных социологических исследований.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать предмет и назначение социологии ; роль социологии в обществе; специфику основных социологических понятий и категорий; основные общесоциологические теории, имена и концепции выдающихся социологов, основные социологические категории, методики и техники социологических исследований; этапы развития социологической мысли, как отечественной, так и западной, основы и закономерности функционирования социологической теории, сущность, структуру и функции социологического знания; основы общества как целостного социального организма, факторы социального прогресса, проблемы гражданского общества, гуманизма и социальной справедливости;

- уметь оценивать социальную действительность; проникать в мир социальных отношений, понимать и управлять человеческим поведением; раскрывать содержание социологических категорий; правильно применять полученные теоретические знания для оценки конкретных ситуаций, возникающих в повседневной жизни, уметь предвидеть и анализировать возможные последствия таких ситуаций; анализировать особенности исторических этапов развития социологического знания; выявлять специфику различных подходов в исследовании современного общества; представлять и описывать проблемы социального неравенства, бедности и богатства, межнациональных, экономических и политических конфликтов; характеризовать взаимоотношения общества, культуры и личности на макро- и микроуровне; представлять и описывать основные характеристики современного общества с точки зрения тенденций современной цивилизации и процессов глобализации; использовать полученные знания в изучении культурологии, политологии, истории искусства, специальных дисциплин и в профессиональной деятельности;

- владеть навыком ориентирования в социальной действительности; навыком принятия социально грамотных решений в конкретных жизненных ситуациях; навыком оценки социальных реалий и отношений и выстраиванием в связи с этим стратегий своей профессиональной практики и повседневного поведения; навыками классификации школ и течений в развитии социологической мысли; навыками выявления общественных структур, движущих сил и закономерностей исторического процесса, места в нем человека; навыками анализа современного этапа развития человечества и его проблем; навыками определения методов познавательной деятельности для решения конкретных исследовательских и практических задач; навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики; навыками работы с научной литературой.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единицы (144 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Лоторева Екатерина Васильевна, старший преподаватель кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ (ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы предпринимательства»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Основы предпринимательства», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «Психология», «Организация и технологии бизнес-обучения», «Менеджмент», «Теория бухгалтерского учета», а также дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Правоведение», «Маркетинг», «Инновационный менеджмент», «Управленческие решения».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы предпринимательства» является приобретение студентами знаний и навыков, необходимых для формирования у них должного представления о предпринимательской деятельности как об особом инструментарии, предназначенном для поиска и реализации участниками рынка возможностей удовлетворения существующих в обществе потребностей и извлечения при этом прибыли. В процессе изучения дисциплины «Основы предпринимательства» у студентов должно сформироваться должное представление о взаимодействии предпринимательской деятельности и структур государственного и муниципального управления, призванных регулировать предпринимательскую деятельность. Кроме того, освоение данного курса призвано дать студентам осознание высокой степени ответственности участников предпринимательской деятельности перед обществом.

3. Структура дисциплины

Содержание предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея и ее выбор: принятие предпринимательского решения. Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм. Внутрифирменное предпринимательство: сущность, цели и качественные признаки. Конкуренция предпринимателей и предпринимательская тайна. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности. Культура предпринимательства. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.

4. Основные образовательные технологии

Технология профессионально-ориентированного обучения, технология группового обучения, портфолио – технология поиска и накопления информации, технология актуализации потенциала субъектов образовательного процесса, технология организации самостоятельной работы, технология коллективной мыслительной деятельности, технология развития критического мышления, технология экспертно-оценочная, технология теоретического моделирования.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

- умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать содержание предпринимательской деятельности, его сущность; источники информации, необходимой для ведения предпринимательской деятельности, методы ее поиска, обработки и анализа; принципы построения сбытовых сетей; методы формирования и поддержания спроса, продвижения товаров на рынок, стимулирования сбыта; принципы и методы организации коммерческой деятельности на отечественных предприятиях, содержание и форму документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность.

- уметь анализировать вторичную и первичную информацию, получаемую в ходе коммерческих (рыночных) исследований, и делать соответствующие выводы; формировать (определять, конструировать) товарную и ценовую политики фирмы; продвижения товара на рынок.

- владеть теоретико-практическим инструментарием организации и проведения мероприятий по организации предпринимательской деятельности; разработки и обоснования решений на основе выводов по результатам коммерческих исследований; проектирования сбытовых сетей предприятия и определения (формулирования) принципов его сбытовой политики; разработки проектов плана коммерческой деятельности, формулирования принципов коммерческих стратегий.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Мансурова Зинаида Григорьевна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Психология»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Психология», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «История», «Философия».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Деловое общение», «Лидерство».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Психология» является повышение общей и психологической культуры; формирование целостного представления о психологических особенностях человека как факторах успешности его профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Психология как наука и область практики. В мире людей. Общество и группы. Человек как индивидуальность. Психология личности. Познавательные процессы.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология группового обучения, технология игрового обучения, технология ситуативно-ролевого обучения, технология личностно-ориентированного обучения.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);

стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные категории и понятия психологической науки; природу психики, основные функции психики и их физиологические механизмы, соотношение природных и социальных факторов в становлении психики; роль и значение психических процессов, состояний, образований, а также бессознательных механизмов в поведении человека;

- уметь применять формы и методы психологического воздействия для повышения эффективности профессионального взаимодействия и совместной деятельности; давать психологическую характеристику личности (ее темперамента, способностей); интерпретировать собственное психическое состояние; простейшими приемами психической саморегуляции;

-владеть понятийно-категориальным аппаратом психологической науки, инструментарием психологического анализа и проектирования.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единиц (72 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Данченко Василий Викторович, доцент кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Политология»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Политология», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «История», «Философия», «Право».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Трудовое право», «Концепции современного естествознания».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Политология» является содействие процессу политизации, формированию у студентов общей профессиональной культуры через изучение базовых предметных сторон политологического знания, овладение умениями и навыками политического анализа; формирование политической культуры будущего профессионала.

3. Структура дисциплины

Предмет политической науки, используемые ею основные методы и приемы анализа; функции политологии; политическая сфера общества, ее структурные элементы, взаимосвязь с экономической и другими общественными системами; политика и ее роль в происходящих в обществе процессах; взаимосвязь экономики и политики; геополитические противоречия и способы их устранения; история политических учений. Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика; современные политологические школы; политическая власть; политическое лидерство, политическая элита; государство как политический институт; политические режимы; гражданское общество; особенности становления гражданского общества в России; политические партии, организации и движения; избирательные системы; социокультурные аспекты политики; политические процессы; политические конфликты и способы их разрешения; политические технологии; политический менеджмент; политическая модернизация; мировая политика и международные отношения; особенности мирового политического процесса; национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации; методология познания политической реальности; парадигмы политического знания; политическая аналитика и прогнозика; политический процесс в современной России; особенности становления российской партийной системы; основные характеристики электоральной системы страны; особенности взаимодействия политической и экономической систем; бизнес и политика в России; цивилизованный и нецивилизированный лоббизм.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные понятия и категории политологической науки; основные направления политической мысли; сущность политических интересов различных социальных групп; сущность, структуру и функции политологического знания.
- уметь рационально-критически анализировать и оценивать политические явления и процессы, происходящие в обществе; понимать современную политическую ситуацию в России и мире; сравнивать политические проблемы различных регионов; формировать свою собственную политическую культуру.
- владеть навыком ориентирования в политической действительности; навыком принятия политически грамотных решений в конкретных жизненных ситуациях; навыком оценки политических реалий и отношений и выстраиванием в связи с этим стратегий своей профессиональной практики и повседневного поведения; навыков анализа политических процессов общества в условиях плюрализма взглядов и мировоззренческой свободы; навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики; навыками работы с научной литературой.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Лоторева Екатерина Васильевна, ст. преподаватель кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Культурология»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Культурология», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Мировая художественная культура», «История», а также дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Великие страны и цивилизации», «Концепции современного естествознания», «Коммуникативный менеджмент», «Государственное и муниципальное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Культурология» является приобретение знаний и умений по осмыслению достижений человеческого общества; формирование культурных ориентаций и установок личности, способностей и потребностей в художественно-эстетических переживаниях и морально-эстетических рефлексиях; формирование общекультурных и профессиональных компетенций; воспитание и развитие культуры личности, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Структура дисциплины

Основные понятия культурологии. Социодинамика культуры. Культура как система. Современные тенденции развития культурологического знания.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать предмет и назначение культурологии, историко-философские и социокультурные традиции формирования культурологии как науки, место культурологии в иерархии социальных наук; основные методологические подходы культурологического анализа, сущность проблемы культурогенеза, формы и типы культур, основные культурно-исторические центры и регионы мира; основные вехи истории культуры России, ее место в системе мировой культуры и цивилизации;

- уметь объяснить феномен культуры и ее роль в человеческой жизнедеятельности; характеризовать, классифицировать и систематизировать культурологические представления с точки зрения их содержания, использовать полученные знания в изучении психологии, педагогики, профессиональной этики, специальных дисциплин и в профессиональной деятельности, выбирать изучаемые в курсе методы культурологического анализа для решения конкретных исследовательских и практических задач, оценивать культурное своеобразие России, представлять и описывать основные культурные характеристики современного общества с точки зрения тенденций современной цивилизации и процессов глобализации;

- владеть знанием базовых культурологических концепций, творчества выдающихся мыслителей, чьи идеи играли ключевую роль в истории культуры; знанием принципов типологии и классификации культур, основных исторических типов культуры, специфики и закономерностей развития мировой и локальных культур; пониманием многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса; тенденций современного социокультурного развития; пониманием сущности основных проблем современной культурологии, необходимости сохранения и приумножения национального и мирового культурного наследия; навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики, работы с научной литературой.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Кунина Юлия Владимировна, старший преподаватель кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Организация и технологии бизнес-обучения»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Основы предпринимательства», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения таких предметов, как, например, «Экономика». Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «Информационные технологии в менеджменте», «Основы менеджмента», а также дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Основы предпринимательства», «Маркетинг», «Управленческие решения», «Инновационный менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация и технологии бизнес-обучения» является приобретение студентами знаний и навыков, необходимых для формирования у них должного представления об образовании как о многогранном процессе. Процессе, в ходе которого должна происходить постепенная трансформация, преобразование студента с одним уровнем способностей в специалиста с новым, более совершенным уровнем способностей и восприятия окружающей действительности. В ходе изучения дисциплины «Организация и технологии бизнес-обучения» студенты должны осознать, что существует несколько уровней управления государственными и муниципальными ресурсами, и, соответственно, несколько уровней подготовки профессионального чиновника, и что процесс образования студента должен представлять собой постоянное совершенствование им своих способностей с целью поэтапного перехода с одного уровня на другой. Освоение данного курса призвано дать студентам в том числе и осознание насущности потребности государства не только в образованных специалистах, но и также в личностях, способных внести достойный вклад в его развитие.

3. Структура дисциплины

Особенности бизнес-образования. Взаимосвязь образования и трудоустройства. Основные виды обучения в сфере бизнес-образования. Классификация индивидуального бизнес-обучения. Определение формата, метода и технологии бизнес-обучения. Специфика работы с различными категориями обучаемых. Развитие способностей как ключевой фактор бизнес-образования. Перспективы развития бизнес-образования.

4. Основные образовательные технологии

Технология профессионально-ориентированного обучения, технология группового обучения, портфолио – технология поиска и накопления информации, технология организации самостоятельной работы, технология коллективной мыслительной деятельности, технология развития критического мышления, технология экспертно-оценочная, технология теоретического моделирования.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных **компетенций**:

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК - 9)
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

- понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- владение основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать сущность бизнес-образования, его характерные особенности в образовательной системе; принципы взаимосвязи между образованием и последующим трудоустройством; различать основные виды бизнес-обучения; важность роли практического обучения и развития способностей при подготовке специалиста; цели бизнес-обучения.
- уметь проводить критический анализ различных форм образовательной деятельности в разрезе компетентностного подхода; проводить сравнительный анализ основных видов бизнес-обучения; выстраивать сценарии развития бизнес-образования во временной перспективе.
- владеть понятийным инструментарием для решения бизнес-задач; базовыми навыками коучинга; основами моделирования процесса бизнес-обучения для нужд предприятий.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Силакова Дина Викторовна, доцент кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ.

Аннотация к рабочей программе **дисциплины «Риторика»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Риторика», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Русский язык», «Литература».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Деловое общение», «Коммуникативный менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Риторика» является формирование представлений о значении языка как инструмента организации любой человеческой деятельности; передача знаний о практической роли языка в создании оптимальных форм общественных взаимодействий; формирование собственной речи как средства и способа выражения личности, основного орудия профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Риторика как предмет изучения. Основные сведения общей риторики. Общение Основы мастерства публичного выступления Эристика – диалектика - софистика Деловая беседа. Деловое совещание.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология личностно-ориентированного обучения, технология ситуативно-ролевого обучения.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные этапы развития риторики и ее разделы; основные правила создания речи;

- уметь готовить выступления на заданную тему; анализировать и оценивать общение, реализовывать речевой жанр в соответствии с ситуацией общения, в том числе с коммуникативной задачей, характеристиками адресата;

- владеть навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи; навыками аргументации, ведения дискуссии.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Дорофеева Татьяна Викторовна, старший преподаватель кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Великие страны и цивилизации»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Великие страны и цивилизации», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «История», «Философия», «Культурология».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Правоведение», «Социология».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Великие страны и цивилизации» формирование исторического сознания как неотъемлемой части мировоззрения специалиста, как важнейшей характеристики его образованности и культуры, существенного элемента его духовного богатства, обобщение исторического развития человеческого общества от первобытной эпохи до настоящего времени; воспитание и развитие духовной культуры, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Структура дисциплины

Первобытная эпоха человечества История государств Древнего Востока Древний Египет Древняя Месопотамия Ассирия и Вавилонское царство Иран и средняя Азия в древности Древняя Греция Древний Рим Древняя Индия Древний Китай Становление средневековой европейской цивилизации Государства Востока в Средние века Европа: переход к Новому времени Европа в XVIII веке Внешняя политика стран Европы в XVIII веке Ведущие страны мира в XIX веке Мировые войны XX века. Причины и последствия Крупнейшие экономические кризисы. Феномен государственно-монополистической экономики. Крушение колониальной системы. Развивающиеся страны и их роль в международном развитии. Этапы развития мировой системы социализма. Третья научно-техническая революция. Постиндустриальная цивилизация. Основные тенденции мирового развития на современном этапе.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные этапы и ключевые события истории великих стран и цивилизаций с древности до наших дней; выдающихся деятелей всеобщей истории; важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;

- уметь ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; группировать исторические явления и события по заданному признаку; объяснять смысл изученных исторических понятий и терминов, выявлять общность и различия сравниваемых исторических событий и явлений; определять на основе учебного материала причины и следствия важнейших исторических событий;

- владеть навыками историко-философского мышления, для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; навыками работы с исторической картой, научной литературой, написания рефератов, докладов, выполнения контрольных работ и тестовых заданий; аргументации, ведения дискуссии и полемики.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Никифоров Сергей Александрович, доцент кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Региональная экономика и управление»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Региональная экономика и управление», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Основы предпринимательства», «Правоведение», «Психология».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Региональная экономика и управление» является формирование систематизированного представления о пространственном разнообразии происходящих социально-экономических процессов.

3. Структура дисциплины

Теоретические основы региональной экономики.

Методы регионального анализа. Экономический механизм региона и экономические отношения “центр - регионы”.

Региональные проблемы России. Государственное регулирование регионального развития в РФ.

Мировой опыт государственного регулирования регионального развития.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК- 13 (осознание социальной значимости будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности)

ОК-15 (владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования);

ПК-8 (владение способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений)

ПК – 24 (владение способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации)

ПК- 25 (знание основных межкультурных отношений в менеджменте, владение способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде)

ПК-26 (способность к экономическому образу мышления);

ПК-27 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления);

ПК – 37 (умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры)

ПК – 48 (умение находить и оценивать новые рыночные возможности)

ПК-50 (умение оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать - природу региональных взаимосвязей экономических явлений в общественном развитии;

-региональные особенности функционирования фирм и рынков товаров и факторов производства;

-факторы и основы регионального взаимодействия субъектов;

-причины и методы государственного регулирования экономики.

уметь – проводить региональный анализ;

- анализировать информацию;

- ориентироваться в общих закономерностях экономической организации регионов.

владеть - понятийным аппаратом экономической науки;

- приемами и методами анализа.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Белозерова Любовь Павловна, доцент кафедры экономической теории РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История экономических учений»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «История экономических учений», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения таких предметов, как, например, «Экономика». Обучающиеся используют знания, умения, фрагментарно сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «История» и «Философия».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Менеджмент», «Финансы».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «История экономических учений» является дать студентам четкое представление об основных этапах и закономерностях развития мировой экономической мысли, интеллектуальной биографии и содержания основных работ выдающихся ученых-экономистов, об основных течениях, тенденциях развития экономической теории. В процессе изучения дисциплины «История экономических учений» у студентов должен значительно повыситься уровень владения информацией и оперирования терминами в экономической сфере, что является практически важным для будущих экономистов. Кроме того, освоение данного курса призвано обогатить интеллектуальный капитал студента как представителя в будущем стратегически значимой части населения государства.

3. Структура дисциплины

Введение в науку. Экономическая мысль Древнего мира. Экономическая мысль средневековья. Экономическая мысль периода возникновения рыночных отношений. Создание теоретических предпосылок появления классической школы. Экономическая теория А. Смита. «Классическая школа» после А.Смита. Эволюция экономической мысли в 70-80-х годах XIX века. Становление неоклассической традиции. Экономическая мысль межвоенного периода.

Неокейнсианство. Неоклассический синтез. Возрождение неоклассической традиции. Основные направления современной экономической мысли. Ведущие представители отечественной экономической мысли.

4. Основные образовательные технологии

Технология профессионально-ориентированного обучения, технология группового обучения, портфолио – технология поиска и накопления информации, технология организации самостоятельной работы, технология коллективной мыслительной деятельности, технология развития критического мышления, технология экспертно-оценочная, технология теоретического моделирования.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-2);
- способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);
- способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13);
- способность преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-14);
- способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-15).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; вклад этих школ в развитие микро- и макроэкономических систем; имена и биографии ведущих деятелей различных экономических школ.
- уметь использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; сопоставлять учения различных экономических школ с целью подбора оптимальной теоретической модели для конкретной экономической ситуации.
- владеть методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Аксенов Сергей Леонидович, профессор кафедры экономической теории РФЭИ.

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Русский язык и культура речи»

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Русский язык и культура речи», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Русский язык», «Литература».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Риторика», «Деловое общение», «Коммуникативный менеджмент».

4. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» заключается в формировании речевой культуры обучающихся, их коммуникативной компетентности, позволяющей пользоваться различными языковыми средствами в конкретных коммуникативно-речевых ситуациях, типологических для их профессиональной деятельности, а также в самых разнообразных сферах функционирования русского языка в его письменной и устной разновидностях.

3. Структура дисциплины

Развитие русского языка и русской речевой культуры. Речь в межличностных и общественных отношениях. Разновидности речи. Речевое взаимодействие. Коммуникативные качества речи. Логика, этика и эстетика речи. Логические и психологические приёмы полемики. Культура использования невербальных средств общения. Эффективность речевой коммуникации. Функциональные стили современного русского языка. Жанры устной и письменной речи. Основы делового общения. Нормы культуры речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология личностно-ориентированного обучения, технология ситуативно-ролевого обучения.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать понятийно-терминологический аппарат курса, методически целесообразный объем лингвистического материала: нормы современного русского литературного языка, принципы и правила эффективного ведения диалога и построения монологического высказывания, правила этики и культуры речи;

- уметь ориентироваться в разных ситуациях общения, соблюдать основные нормы современного русского литературного языка, создавать профессионально значимые речевые произведения, отбирать материал для реферативного исследования, использовать знания по культуре речи в учебных, бытовых, профессиональных и других жанрах в различных коммуникативных ситуациях;
- владеть профессионально-коммуникативными умениями, различными видами монологической и диалогической речи, навыками самоконтроля, самокоррекции и исправления ошибок в собственной речи, навыками осознания собственных реальных речевых возможностей для личностного, жизненного и профессионального становления.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Силакова Дина Викторовна, доцент кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ (БАЗОВАЯ ЧАСТЬ)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Математика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения «Алгебры» и «Геометрии» в средней образовательной школе.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Математика» потребуются при изучении дисциплин: «Теория статистики», «Социально-экономическая статистика», «Логика», «Экономическая теория», «Экономический анализ», «Финансовый менеджмент», «Управленческий учет», «Теория бухгалтерского учета» а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Математика» является развитие строгого логического мышления; формирование умений и навыков практического применения математических методов, позволяющих изучать, анализировать и прогнозировать процессы и явления, связанные с будущей профессиональной деятельностью студентов; развитие навыков самостоятельного изучения специальной литературы; обеспечение непрерывности математического образования студентов на старших курсах.

3. Структура дисциплины

Линейная алгебра и аналитическая геометрия. Теория пределов.

Дифференциальное и интегральное исчисление. Функции многих переменных. Числовые и функциональные последовательности и ряды. Элементы теории функции комплексного переменного. Теория вероятностей и математическая статистика.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, таких как:

- владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической статистики; основные математические модели принятия решений; методы, средства и способы решения задач основных разделов математики;

– уметь решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; иметь представление о логике развития математики; раскрывать взаимосвязь между основными разделами математики и другими науками; анализировать, сопоставлять, систематизировать полученные на лекционных и практических занятиях научные факты; осуществлять самооценку и самоконтроль, планировать свою деятельность при изучении курса.

– владеть математическими статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов; навыками изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний.

6. Общая трудоемкость дисциплины

10 зачетных единиц (360 академических часов).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамены.

8. Составитель

Бутова Вера Николаевна, доцент кафедры математики и информационных технологий

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория статистики»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения дисциплин ООП: «Математика», «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Теория статистики» потребуются при изучении дисциплин: «Социально-экономическая статистика», «Логика», «Экономическая теория», «Экономический анализ», «Финансовый менеджмент», «Управленческий учет», «Финансовый учет» а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Теория статистики» является привитие каждому студенту навыков проведения статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; самостоятельного изучения специальной литературы; освоение методов статистического исследования прикладных вопросов по специальности; приобретение умения осуществлять выбор статистических методов при решении прикладных задач; обеспечение непрерывности образования студентов на старших курсах.

3. Структура дисциплины

Предмет, метод и задачи статистики. Государственные органы статистики. Статистическое наблюдение социально-экономических явлений и процессов. Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные величины. Средние величины и показатели вариации. Выборочный метод и его значение. Ряды динамики. Расчет основных показателей. Статистические индексы

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения,

технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций, таких как:

— владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

– умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– знать определения основных понятий курса «Теория статистики» (статистическая совокупность, единица статистической совокупности, признак и варианты, вариация, статистический показатель, система статистических показателей, статистическая закономерность и др.); формы, виды и способы статистического наблюдения; способы наглядного представления статистических данных;

– уметь обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; применять статистические методы при проведении обследований, опросов, анкетировании и первичной обработке их результатов; планировать свою деятельность при изучении курса.

– владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; основными методами статистической обработки информации, навыками использования этих методов при решении конкретных задач; целостным представлением о процессах и явлениях, происходящих в обществе; способностью выявления существующих связей и зависимостей и способностью дать им количественную характеристику; навыками изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4,5зачетных единиц (162 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

8. Составитель

Бутова Вера Николаевна, доцент кафедры математики и информационных технологий

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Социально-экономическая статистика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения дисциплин ООП: «Математика», «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте», «Теория статистики».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Социально-экономическая статистика» потребуются при изучении дисциплин: «Логика», «Экономическая теория», «Экономический анализ», «Финансовый менеджмент», «Управленческий учет», «Теория бухгалтерского учета» а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Социально-экономическая статистика» является овладение студентами методологией и методами количественного исследования массовых явлений и процессов; измерений социально-экономических явлений на предприятии, отрасли и в народном хозяйстве с помощью статистических показателей как со стороны их величины, так и содержания, отражающих результаты общественного производства в условиях рыночных отношений; формирование навыков и умений в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой); планирование деятельности организации и подразделений; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

3. Структура дисциплины

Предмет, метод социально-экономической статистики. Статистика населения. Основные показатели. Статистика рынка труда. Статистика уровня жизни. Основные показатели и способы их расчета. Статистика национального богатства. Статистика национального счетоводства: основные

концепции, показатели и определения.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, таких как:

- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владеть навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основы своевременного предвидения и учета возникновения позитивных и негативных тенденций экономического развития, разработки мероприятий по локализации и устранению недостатков, определения потребности в изменениях и нововведениях; современные статистические методы получения обобщенных характеристик, агрегирования информации и ее обработки с помощью ЭВМ;
- уметь обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные при анализе и проектировании систем управления, при разработке управленческих решений, анализе конкурентной среды предприятий (или на уровне территориального образования);
- владеть навыками выявления существующих связей и зависимостей общественно-экономических явлений и процессов и их прогнозирования;

научного анализа выявленных тенденций развития общественно-экономических явлений и процессов; ориентироваться в системе макроэкономических показателей и методах их расчета; принимать участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2,5 зачетных единиц (90 академических часов).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамены.

8. Составитель

Суровцев Владимир Михайлович, старший преподаватель кафедры математики и информационных технологий

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Информационные технологии управления»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть математического и естественнонаучного цикла.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплины ООП: «Информатика».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Информационные технологии управления» потребуются при изучении дисциплин: «Инновационные технологии государственного и муниципального управления», «Информационное право», «Менеджмент», «Маркетинг», «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Трудовое право», «Хозяйственное право», «Государственное и муниципальное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информационные технологии управления» является ознакомление студентов с возможностями использования информационных технологий для поддержки принятия управленческих решений; формирование у студентов умений и навыков в области применения пакетов прикладных программ общего назначения для работы с деловой информацией; воспитание у студентов информационной культуры.

3. Структура дисциплины

Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Информационные технологии и информационные системы. Особенности построения и использования интегрированных информационных систем. Информационные технологии поддержки принятия оптимального управленческого решения. Основы создания и использования реляционных баз данных. Информационные технологии на основе программы Project Expert. Программные приложения Project Expert. Корпоративные информационные системы.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

– понимания роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК -16);

– овладения средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

– овладения методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем (ПК-34);

– умения использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– знать основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; основные современные методы и инструментарий информационных технологий, используемых для решения задач управления; возможности стандартных пакетов прикладных программ применительно к задачам управления; а также иметь представление о корпоративных информационных системах;

– уметь применять информационные технологии для решения управленческих задач; использовать информационные технологии для анализа и решения задач профессиональной деятельности; работать с базами данных реляционного типа;

– владеть принципами работы с программным обеспечением для работы с деловой информацией, навыками самостоятельного пополнения профессиональных знаний.

6. Общая трудоемкость дисциплины

7 зачетных единиц (252 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен

8. Составитель

Клаверов Владимир Борисович, доцент кафедры математики и информационных технологий

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ (ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Концепции современного естествознания»»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Концепции современного естествознания», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Философия», «Математика», «Статистика».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Логика», «Безопасность жизнедеятельности».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Концепции современного естествознания» является ознакомление студентов с неотъемлемым компонентом единой культуры - естествознанием, и формирование целостного взгляда на окружающий мир.

3. Структура дисциплины

Концепция современного естествознания. Физическая картина мира. Система естествознания. Концепция относительности пространства и времени. Строение материального мира. Взаимодействия и движения структур мира. Основные закономерности микромира. Макромир. Концепции вещества и энергии. Симметрия и асимметрия. Мегамир. Происхождение и эволюция Вселенной. Концепция происхождения жизни. Эволюция живой природы. Концепция происхождения и эволюции человека. Концепция материальности сознания. Общество и личность. Учение о биосфере и экологии. Самоорганизация в природе. Характер естествознания – научных закономерностей. Методы современного естествознания. Особенности развития современной науки.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность занимать активную гражданскую позицию (ОК - 3);
- умение анализировать и оценивать исторические события и (ОК - 4);
- владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 5);
- умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК - 6);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК - 10);
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК - 13);
- владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК - 16);

- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК - 18);

- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК - 19);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные категории и понятия естествознания, основные этапы естествознания как науки;

- уметь ориентироваться в естественнонаучной литературе, анализировать проблемы естествознания, оценивать численные порядки величин, характерные для различных разделов естествознания;

- владеть методами теоретического и экспериментального исследования, способностью к анализу и обобщению информации.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Толмачева Алена Александровна, старший преподаватель кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Эконометрика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в блок дисциплин по выбору математического и естественнонаучного цикла.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней образовательной школе, и в результате освоения дисциплин ООП: «Математика», «Статистика».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Эконометрика» потребуются при изучении дисциплин: «Экономическая теория», «Экономический анализ», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Эконометрика» является привитие каждому студенту навыков овладения современными эконометрическими методами анализа конкретных экономических явлений на уровне, достаточном для использования в практической деятельности, самостоятельного изучения специальной литературы; освоение методов эконометрического исследования прикладных вопросов по специальности; приобретение умения осуществлять выбор эконометрических методов при решении прикладных задач; обеспечение непрерывности образования студентов на старших курсах.

3. Структура дисциплины

Понятие эконометрики. Условия ее применения. Парная регрессия и корреляция в эконометрических исследованиях. Множественная регрессия и корреляция. Системы эконометрических уравнений. Эконометрика временных рядов.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения,

технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- овладение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать определения основных понятий курса «Эконометрика» (модель, парная регрессия, параметры парной регрессии, зависимая переменная, ошибка аппроксимации, коэффициент детерминации, множественная регрессия, точечный и интервальный прогноз, фиктивные переменные и др.); виды уравнений регрессии, общий вид модели с фиктивными переменными; способы оценки параметров регрессии; общую характеристику модели с лаговыми переменными;
- уметь составлять уравнения парной и множественной регрессий; осуществлять оценку значимости модели и ее параметров; выполнять прогнозирование по модели; осуществлять построение модели по временным рядам; осуществлять оценивание параметров системы одновременных уравнений и др.;
- владеть навыками вычисления параметров парной и множественной регрессий и построения эконометрических моделей, оценки параметров уравнения парной и множественной регрессии, прогнозирования по модели; изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний; методами эконометрического исследования прикладных вопросов по специальности.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель.

Бутова Вера Николаевна, к.п.н., доцент кафедры математики и информационных технологий

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Информатика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в дисциплины по выбору математического и естественнонаучного цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней образовательной школе. Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Информатика» потребуются при изучении дисциплин: «Математика», «Информационные технологии в менеджменте», «Теория статистики», «Социально-экономическая статистика», «Маркетинг», «Менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Экономический анализ», «Финансовый учет», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информатика» является ознакомление студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития; обучение студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности

3. Структура дисциплины

Основы информатики. Операционные системы. Основы алгоритмизации. Языки программирования. Прикладное программное обеспечение. Вирусы. Основы антивирусной безопасности. Введение в сетевые технологии. Основы информационной безопасности и защиты информации. Технологии электронного офиса.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

– понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

– овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

– способности работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

– овладение средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

– овладение методами и программными средствами обработки деловой информации, способности взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– знать назначение, принцип действия и основные устройства современных ПК; принципы и технические средства хранения, обработки и передачи информации в ПК и компьютерных сетях; современное программное обеспечение персональных компьютеров для работы в офисе; основные приемы алгоритмизации и программирования; возможности, принципы построения и правила использования наиболее распространенных пакетов прикладных программ общего назначения и компьютерных средств связи (электронная почта, компьютерная конференция).

– уметь работать в операционных средах Windows и Linux; работать с основными приложениями офисных пакетов; осуществлять различные способы навигации, поиска и

сохранения информации в Интернет; создавать компьютерные программы решения простых задач;

– владеть навыками осуществления деятельности менеджера по обеспечению функционирования административных и управленческих подразделений учреждений, оснащенных по стандартам электронного офиса; технологиями работы в различных программных приложениях; использования персонального компьютера как инструмента в работе; изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часов).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Лахтин Станислав Евгеньевич, доцент кафедры математики и информационных технологий

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Инновационные технологии государственного и муниципального управления»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Инновационные технологии государственного и муниципального управления», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Информатика», «Экономическая теория», «Государственное и муниципальное управление», «Информационные технологии в менеджменте».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Инновационные технологии государственного и муниципального управления» является приобретение знаний и навыков, в области социально-технологического инновирования процессов управления разного уровня и содержания.

3. Структура дисциплины

Необходимость инновационного управления

Сложность и многовариантность общественных процессов как объектов государственного и муниципального управления. Экономическая и административная реформа, социальная модернизация. Цикличность общественных процессов. Социально-технологический вектор государственного и муниципального управления. Социальные системы, процессы и ресурсы: структура, методологические подходы к их анализу и технологизации.

Сущность инновирования управленческой деятельности

Объективная природа социально-технологических отношений. Естественный и искусственный характер технологий. Специфические особенности технологизации в управленческой сфере. Понятия: социальная проблема, проблемная ситуация, нестандартная ситуация, социальное действие, социальные связи, операции и процедуры, формирование целей, социальный результат, социальная селекция, социальный риск.

Инноватика социального познания в государственном и муниципальном управлении.

Информационные технологии

Информация — основа развития общества. Социально контролируемое общество — важнейшее направление социального прогресса. Информационная, технологическая и гуманитарная культура — способ решения цивилизационных проблем, достижения эволюционного совершенствования социальной системы, воспроизводства и мобилизации информационных ресурсов.

Анализ информационных потребностей органов управления. Возможности решения крупных социальных задач с помощью автоматизированных систем управления. Информационно-анализирующие системы в государственном и муниципальном управлении. Технологическая модель информатизации. Информационно-сотовые самоуправляемые единицы. Перспективные информационные технологии: технологии переработки информации, "электронизация" информационных ресурсов общества; технологии преодоления "языковых барьеров"; интегральные информационные технологии. Интернет в государственном и муниципальном управлении.

Технологии инновирования государственного управления

Понятие государственного управления. Социальные технологии государственного управления как универсальные и стратегические для других уровней управления. Необходимость крупных интеллектуальных и материальных затрат на их разработку и реализацию. Включение науки, наукоемких технологий в механизм нормального функционирования общества. Технологии целеполагания, стратегического планирования, инновационного прорыва.

Технологии социального мониторинга, коррекции проектов и программ, создания оптимальных схем государственного управления, их самонастраивающейся модели и развития в режиме саморегуляции, самоорганизации.

Приоритетные наукоемкие технологии: улучшение образа жизни людей, их самочувствия, социального и физического здоровья. Обеспечение занятости населения и системы защиты для малоимущих слоев. Экономические технологии развития и защиты государственной собственности. Регулирование национальных отношений и конфликтов. Централизация и децентрализация государственного управления. Административная реформа.

Инновирование муниципальных образований

Сущность местного самоуправления. Системная модель местного самоуправления. Функции местного самоуправления. Формирование муниципальной собственности. Структура органов местного самоуправления, формы привлечения населения к решению местных проблем. Самоуправленческая парадигма развития местного сообщества.

Аналитические модели местного самоуправления: статическая, динамическая, социально-технологическая.

Пути оптимизации местного самоуправления. Универсальные и частные социальные технологии: диагностики, прогнозирования, программирования, проектирования, социальной защиты населения, развития мелкого предпринимательства, подбора кадров, формирования имиджа, конструирования управленческой команды, снижения последствий девиантного поведения. Технологии стратегического и антикризисного управления, корпоративного менеджмента, формирования территориальных общин, воспроизводства жизненных сил.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК -12 (осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ОК-19 (способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации)

ПК-2 (способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их);

ПК-3 (готовность к разработке процедур и методов контроля);

ПК-4 (способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач)

ПК-5 (способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды);

ПК-7 (способность к проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций);

ПК-8 (способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений);

ПК-13 (способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию);

ПК-17 (готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способность преодолевать локальное сопротивление изменениям);

ПК-18 (владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью предприятия);

ПК-28 (понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования)

ПК-34 (владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать

- теоретико-методологические основы инновационной деятельности;

- приемы разработки и внедрения инновационных технологий в практику государственного и муниципального управления;

- уметь

– проектировать и реализовывать нововведения и инновационные процессы;

- проводить оценку проблемной ситуации, выявлять приоритеты, рассчитывать ресурсы;

- разработать и внедрить инновационные технологии;

- моделировать, прогнозировать и оптимизировать процессы управления;

- владеть

- совокупностью способов, методов, средств воздействия на социальные объекты;

- технологическими приемами реформирования, эволюционного развития, консолидации, разрешения конфликтов, формирования гражданского общества, социальной защиты населения.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Крылов Алексей Александрович, доцент кафедры маркетинга

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплин ООП: «История», «Философия», «Математика», «Правоведение».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Логика» потребуются при изучении всех последующих дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного и профессионального циклов, включая подготовку выпускной работы и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Логика» является раскрытие структуры мышления, его законов и правил, придание рассуждениям логической стройности, доказательности и результативности; развитие у студентов рационального, логичного мышления; формирование знаний основных логических законов и форм мышления, основ теории аргументации, необходимых для их профессиональной деятельности; знаний и практических навыков ведения дискуссий, аргументации собственной позиции и логического анализа позиций оппонентов; формирование методологических основ научного мышления; развитие способностей к логичному, последовательному и непротиворечивому формулированию и изложению собственных знаний.

3. Структура дисциплины

Основные законы логики. Понятие как форма мышления. Суждение как форма мышления. Умозаключение как форма мышления. Логические основы теории аргументации.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

– владение культурой мышления, способности к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

– умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

– готовности к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

– способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность (ОК-8);

– способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

– способности к экономическому образу мышления (ПК-26).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– знать исторические этапы развития данной предметной области, роль логики в научном познании и профессиональной деятельности; основные логические законы; основные формы мышления: понятие, суждение, умозаключение, их виды, свойства, правила, отношения, основные операции; основы теории аргументации, ее структуру, виды, правила и ошибки; особенности в различных сферах деятельности;

– уметь определять предмет мысли или разговора; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; анализировать логику рассуждений, высказываний и

действий; анализировать и оценивать актуальную социальную и политическую информацию, научные тексты, нормативные документы;

– владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

способностью аргументировано и этически корректно отстаивать собственную позицию и рационально критически анализировать позиции оппонентов в ходе дискуссии; способностью к логичному, последовательному и непротиворечивому представлению собственных знаний; навыками самостоятельного пополнения профессиональных знаний.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Клаверов Владимир Борисович, доцент кафедры математики и информационных технологий

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Исследование систем управления»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина является дисциплиной по выбору студента в математическом и естественнонаучном цикле ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Исследование систем управления», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Математика», «Информатика», «Статистика», «Менеджмент».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Антикризисное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Исследование систем управления» является:

- получение навыков по проведению аналитической, исследовательской и рационализаторской работы по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления;

- овладение современными методами социально-экономической диагностики, получения обобщенных характеристик, агрегирования информации и ее обработки с помощью ЭВМ;

- получение навыков разработки различных вариантов управленческих решений и обоснования выбора оптимального, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности;

- овладение методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития.

3. Структура дисциплины

Исследования и их роль в научной и практической деятельности. Объект и предмет исследования: система управления как объект исследования; исследование как составная часть менеджмента организации; характеристика исследования систем управления.

Системный анализ в исследовании управления: системный анализ - конструктивное направление исследования процессов управления; основные подходы в системном исследовании.

Разработка гипотезы и концепции исследования системы управления: методология и организация исследования систем управления; разработка концепции исследования систем управления; характеристика этапов проведения исследований; источники получения сведений о деятельности организации.

Анализ и обоснование исследования систем управления: институциональный и инфраструктурный анализ систем управления; маркетинговый анализ.

Методы исследования систем управления: структуризация методов исследования систем управления; методы, основанные на использовании знаний и интуиции; методы формализованного представления систем управления; методы исследования информационных потоков.

Планирование и организация процесса исследования систем управления

Научная и практическая эффективность исследования

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-2 (знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этим в профессиональной деятельности);

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-8 (способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений);

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК – 20 (владение методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения)

ПК-26 (способность к экономическому образу мышления);

ПК-30 (знание экономических основ поведения организаций, представление о различных структурах рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли);

ПК-31 (умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать - характеристики исследования;
- требования к современному менеджеру исследовательского типа;
- состав и выбор методов исследования систем управления;
- приемы анализа и обоснования;
- методы классификации, морфологического анализа, экспертных оценок в исследовании систем управления;
- принципы системного подхода. методологию структурного анализа и проектирования;
- структуру, содержание программы исследования систем управления;
- принципы оценивания научной и практической эффективности исследования.
- уметь - формулировать объект и предмет исследования;
- разрабатывать гипотезы и концепции исследования системы управления;
- определять проблему в методологии исследования систем управления;
- применять параметрические и непараметрические методы в исследовании систем управления;
- применять методы факторного анализа в исследовании систем управления.
- иметь представление:

- об исследовательской деятельности менеджеров как функции и стиле управления;
- о формировании методологии исследования;
- о логическом аппарате исследования систем управления и социально-экономическом экспериментировании;
- об общенаучных, специфических и диверсифицированных методах исследования систем управления;
- о применении системного анализа в исследовании управления;
- о диагностике систем управления;
- о планировании, организации, технологиях процесса исследования систем управления;
- об исследовательском потенциале и эффективности исследовательского процесса.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Мордовин Аркадий Владленович, доцент кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Информационное право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента математического и естественно-научного цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Информационное право», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Правоведение».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационное право» является формирование у студентов знания правовых основ использования информационных ресурсов и понятия интеллектуальной собственности, правового режима применения информационных систем.

3. Структура дисциплины

Предпосылки возникновения информационного права. Базовые понятия информационного права. Понятие и система информационного права. Предмет и метод информационного права. Принципы информационного права.

Источники информационного права. Информационные правоотношения. Информация как объект права. Субъекты информационных правоотношений. Право на информацию как институт информационного права.

Правовой режим информационных ресурсов. Тайноведение как суботрасль системы информационного права. Правовой режим информационных систем и технологий. Правовой режим телекоммуникационной деятельности. Правовой режим массовой информации. Правовое регулирование архивной и библиотечной деятельности. Правовой режим информационной безопасности.

Конфиденциальная информация и ее защита. Государственная тайна: понятие, субъекты и объекты информационных отношений в области государственной тайны.

Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Рассекречивание сведений и их носителей. Защита государственной тайны.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-8 (способность находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность);

ОК-9 (умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- [историю возникновения и развития информационного права;
- [методологические основы информационного права;
- [принципы информационного права;
- [понятие, формы и стадии применения норм информационного права;
- [юридические факты и правонарушения в информационной сфере.

Уметь:

- [использовать на практике методы, принципы и информационно-правовые отношения информационного права;
- [анализировать систему информационного законодательства;
- [применять в практической деятельности положения информационного права России.

Владеть:

- [навыками работы с нормативными, правовыми документами;
- [навыками извлечения информации, необходимой в профессиональной деятельности, её применением в решении практических задач;
- [опытом самостоятельного поиска нормативных правовых актов в правовых системах «Гарант», «Консультант плюс», «Кодекс» и др. .

Демонстрировать:

- [способность свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах в области информационного права;
- [способность и готовность анализировать нормы права.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Оценка качества освоения дисциплины «Информационное право» включает текущий контроль успеваемости (опрос, проверка конспектов, презентации, деловая игра, тестирование, доклад, реферат, решение задач и др.) и промежуточную аттестацию при очной форме обучения (зачет), при заочной форме обучения (зачет).

8. Составитель

Васильчук Юлия Владимировна, доцент кафедры права

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Финансовая математика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в блок дисциплин по выбору математического и естественнонаучного цикла.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения в средней образовательной школе курса математики и в результате освоения дисциплин ООП: «Математика», «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Финансовая математика» потребуются при изучении дисциплин: «Финансовый менеджмент», «Государственные и муниципальные финансы», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Финансовая математика» является получение студентами базовых знаний по методам финансовых расчетов и выработка навыков владения современными математическими методами финансового анализа; ознакомление с современными тенденциями курса; выявление ключевых вопросов методологии оценки изменения стоимости денег во времени; изучение систематизированного курса финансовых вычислений, содержащего последовательную характеристику современных методов финансовых вычислений; выявление факторов стоимости финансовых активов, требующих применения новых методов в оценке стоимости; освоение принципов, алгоритмов и методов количественного финансового анализа и применяемого при этом математического аппарата; ознакомление с проблемами практического применения традиционных подходов количественного финансового анализа в российских условиях; обеспечение непрерывности образования студентов на старших курсах.

3. Структура дисциплины

Наращение и дисконтирование по простым процентным ставкам. Нарашение и дисконтирование по сложным процентам. Эквивалентность финансовых обязательств и конверсия платежей. Потоки платежей. Постоянные, переменные и непрерывные финансовые ренты. Погашение долгосрочной задолженности. Измерение доходности

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владение навыками составления финансовой отчетности и осознание влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать современные тенденции курса, ключевые вопросы методологии оценки изменения стоимости денег во времени,
- уметь выявлять факторы стоимости финансовых активов, требующих применения новых методов в оценке стоимости;
- владеть / быть в состоянии продемонстрировать освоение принципов, алгоритмов и методов количественного финансового анализа и применяемого при этом математического аппарата.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единицы (72 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Бутова Вера Николаевна, к.п.н., доцент кафедры математики и информационных технологий

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (БАЗОВАЯ ЧАСТЬ)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономическая теория»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Экономическая теория», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Основы предпринимательства», «Правоведение», «Психология».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Антикризисное управление», «Инновационный менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономическая теория» ознакомление студентов с основными понятиями и категориями экономической теории, ключевыми направлениями и концепциями экономической теории, формирование умения анализировать экономические проблемы и предлагать варианты их решения.

3. Структура дисциплины

Система экономических отношений: экономические агенты (рыночные и нерыночные); экономические категории и законы; предмет, метод и функции экономической теории; собственность и хозяйствование: структура прав, передача прав; экономические интересы, цели и средства; проблема выбора оптимального решения; эффективность и свобода выбора; экономическая стратегия и экономическая политика; конкуренция и монополия.

Собственность и ее формы: аспекты понятия собственность; права собственности; эффект собственности; частная собственность; виды предпринимательства; государственная собственность; прибыль и издержки; приватизация; деньги; денежные агрегаты; резервы; мультипликаторы; безналичные расчеты.

Основные кредитно-денежные системы: фиксирование процентной ставки и денежной массы; цели центрального банка; государственный долг; инструменты кредитно-денежной политики; норма резервирования; кредит и его формы; воспроизводство; стагнация; экономическая политика; потребление и сбережения.

Рынки факторов производства: рынок труда; рабочая сила; спрос и предложение на рынке труда; рынок земли; особенности рынка земли; рынок капитала; прибавочная стоимость; виды капитала; рента и ее виды.

Национальная экономика: национальное богатство; цели и структура национальной экономики; типы макроэкономического планирования; функции и методы государственного регулирования; виды государственной политики; система государственных заказов; теневая экономика; решение проблем теневой экономики.

Макроэкономическое равновесие: бюджетная политика; государственный бюджет; доходы государственного бюджета; расходы государственного бюджета; бюджетный дефицит и профицит; макроэкономическое равновесие; изменение макроэкономического равновесия и его последствия; эффект храповика; операции на открытом рынке; экономический рост; экономические циклы; золотое правило накопления или формула роста Р. Солоу.

Безработица и инфляция: безработица и ее виды; кривая Филипса; анализ безработицы в РФ; инфляция и ее виды; уравнение Фишера; типы инфляции и ее последствия; инфляция спроса; инфляция издержек; импортируемая инфляция.

Мировая экономика: международные отношения; мировая политика; международные организации; дипломатия; национальный интерес; рассредоточение власти; глобализация; глобальные проблемы; демократизация.

Экономические системы: элементы экономической системы; малые экономические системы; анализ экономических систем; открытая и закрытая экономическая система; типы обществ; традиционная экономическая система; рыночная экономическая система; административно-командная экономическая система; смешенная экономическая система.

Модель спроса и предложения: рынок и его функции; классификация рынков; объекты и субъекты рынка; преимущества и недостатки рынка; спрос и предложение: понятие и критерии классификации; законы спроса и предложения; параметры спроса и предложения; ценовые и неценовые факторы спроса и предложения; графики спроса и предложения; рыночное равновесие; виды эластичности; способы определения эластичности.

Конкурентные рынки: несовершенная конкуренция; монополистическая конкуренция; дифференциация товара; товарная группа; издержки реализации; олигополия и ее типы; ценовая война; теория игр; картель; лидерство в ценах; дуополия.

Эффективное производство: внешние и внутренние издержки; фактические расходы; издержки обращения; альтернативные издержки; общие издержки; переменные и постоянные издержки; средние издержки; предельные издержки; эффект масштаба; экономическая неопределенность; экономический риск; страхование и экономическая безопасность.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-12 (осознание социальной значимости будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности)

ОК-15 (владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-26 (способность к экономическому образу мышления);

ПК-27 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления);

ПК-28 (понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования);

ПК-29 (способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса);

ПК-30 (знание экономических основ поведения организаций, представление о различных структурах рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли);

ПК-31 (умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели);

ПК-36 (умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте);

ПК-46 (понимание роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов);

ПК-50 (умение оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать - основные понятия экономической теории, ее сущность, особенности возникновения и развития;

-природу взаимосвязи экономических явлений в общественном развитии;

-основные теоретические положения функционирования фирм и рынков товаров и факторов производства;

-основные теории потребительского поведения и поведения производителей, а так же модели равновесия рынков;

-важнейшие положения макроэкономического анализа и главных показателей системы национальных счетов;

-основные теоретические подходы и механизмы регулирования национальной экономики;

-факторы макроэкономического равновесия и роста, а так же причины возникновения экономических циклов;

-причины и методы государственного регулирования экономики;

-главные принципы организации международных экономических отношений, а так же проблемы структурных преобразований экономики в условиях переходного периода;

-фундаментальные теории великих экономистов.

уметь – решать экономические задачи;

- анализировать информацию;

- ориентироваться в общих закономерностях экономической организации общества;

- осуществлять теоретический анализ проблем современной экономической теории;

- рассматривать тенденции в переосмыслении базовых, концептуальных постулатов экономической теории в соответствии с требованиями эволюции современного мира.

владеть - понятийным аппаратом экономической науки;

- приемами и методами анализа.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

8. Составитель

Василенко Вера Даниловна, доцент кафедры экономической теории РФЭИ

Аннотация к рабочей программе модульной дисциплины «менеджмент»

Согласно учебному плану НВУЗ АНО «Региональный финансово-экономический институт» по направлению Менеджмент, профиль Государственное и муниципальное управление, дисциплина «Менеджмент» является модульной и включает в себя дисциплины «История управленческой мысли», «Основы менеджмента», «Теория организации».

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История управленческой мысли»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина входит в состав модуля «Менеджмент» и включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «История управленческой мысли», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения таких предметов, как, например, «Экономика». Обучающиеся используют знания, умения, фрагментарно сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «История» и «Философия».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Менеджмент», «Основы менеджмента», «Теория организации».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «История управленческой мысли» является обучение будущего специалиста в области управления методологии экономических обоснований предстоящих действий. Экономические проекты и сделки, направленные на достижение поставленных целей – получение прибыли, рост рентабельности или завоевание рынка, – требуют предварительного осмысления в управлении различными ситуациями, знаний ошибок в управленческой деятельности в прошлом во избежание их повторения и способы управления организациями. С этими задачами помогает разобраться учебная дисциплина «История управленческой мысли». В процессе изучения данной дисциплины у студентов должен значительно повыситься уровень владения информацией и оперирования терминами в экономической сфере. Кроме того, освоение данного курса призвано обогатить интеллектуальный капитал студента как представителя в будущем стратегически значимой части населения государства.

3. Структура дисциплины

Проблемы историко-управленческих исследований. Истоки управленческой мысли. Управленческая мысль в эпоху феодализма, генезиса и становления капитализма (V-XIX вв.). Источники и истоки зарождения управленческой мысли в России. Управленческая мысль в управлении XIX века. Западные школы управления XX века. Разработка научных основ управления в СССР. Современные концепции управления.

4. Основные образовательные технологии

Технология профессионально-ориентированного обучения, технология группового обучения, портфолио – технология поиска и накопления информации, технология организации самостоятельной работы, технология коллективной мыслительной деятельности, технология развития критического мышления, технология экспертно-оценочная, технология теоретического моделирования.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению (ПК-22);
- знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; основные течения управленческой мысли с IV-го тыс. до н.э. по XX век в России; особенности развития зарубежной управленческой мысли с древнейших времен до конца XIX века; современные концепции управления.

- уметь формировать и развивать управленческие идеи и обеспечивать благосостояние и благополучие членов социальной организации (семьи, предприятия государства, общества);

принимать рациональные управленческие решения, основанные на имеющемся историческом опыте в сфере управления.

- владеть индивидуальным набором профессионала; специальной терминологией и лексикой необходимой в управленческой деятельности; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Антонова Зоя Георгиевна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы менеджмента»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП, входит в состав модульной дисциплины «Менеджмент».

Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин: «История управленческой мысли», «Лидерство».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Теория организации», «Управленческие решения», «Деловое общение».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы менеджмента» является формирование у будущих бакалавров современных фундаментальных знаний и развитие компетенций в области теории и практики управления организациями, получение ими четкого представления о различных моделях менеджмента в современном мире, возможности их использования в российских условиях; обучение решению практических вопросов, связанных с управлением различными сторонами деятельности организаций. А также:

- изучение объективных предпосылок возникновения потребности в управлении;
- формирование современных представлений о сущности, содержании, функциях и методах управления;
- изучение научно-технических и методологических основ современного менеджмента;
- анализ существующих моделей менеджмента, изучение специфики российской практики менеджмента;
- анализ передовой практики менеджмента;
- изложение основных проблем в области управления современными организациями и возможных путей их решения;
- развитие компетенций профессиональной деятельности в сфере управления.

3. Структура дисциплины

Ключевые понятия и функции менеджмента. Цели и система управления предприятием. Внутренняя и внешняя среда предприятия. Построение организационных структур. Система мотиваций. Управление рисками.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, технология ситуативно-ролевого обучения, технология коллективной мыслительной деятельности.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать современные подходы к определению сущности и содержания как менеджмента в целом так и его отдельных аспектов, основные дискуссионные вопросы, касающиеся принципов «методологических подходов, методов разработки и реализации управленческих решений». А также основные особенности ведущих школ и направлений управленческих школ, основные особенности российского менеджмента, его интеллектуальную структуру;

- уметь выявлять проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации, рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы социально-экономические показатели, прогнозировать на основе стандартных теоретических и управленческих моделей поведение экономических аспектов, представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

- владеть методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методами и приемами анализа управленческих явлений и процессов, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

При изучении дисциплины студент должен приобрести необходимый уровень компетентности, который позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в практической деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Юрьева Ольга Владимировна, старший преподаватель кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория организации»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП, входит в состав модульной дисциплины «Менеджмент».

Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин: «История управленческой мысли», «Лидерство», «Основы менеджмента».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Управленческие решения», «Деловое общение».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Теория организации» является изучение истоков теории организации и основных проблем в теории организации; исследование основных законов организации и освоение основ их практического применения; анализ целевых и проблемных моделей социальных и хозяйственных организаций; освоение методических основ проектирования организационных систем.

3. Структура дисциплины

Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации. Жизненный цикл организации. Социальные и хозяйственные организации. Коммуникации в организациях. Организационная культура. Организации будущего.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления, технология ситуативно-ролевого обучения, технология коллективной мыслительной деятельности.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать принципы построения организации как системы; принципы, законы и закономерности функционирования организации;
- уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; применять методы построения и развития организации; получать и использовать сведения об организационном аудите; применять методы научной организации труда и организационного проектирования, практически используя навыки рационализации управленческого труда;
- владеть методами организационного проектирования, владеть методами формирования социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Петрик Елена Анатольевна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе **дисциплины «Маркетинг»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Маркетинг», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Основы предпринимательства», «Экономическая теория», «История управленческой мысли», «Основы менеджмента».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Антикризисное управление», «Инновационный менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Маркетинг» является приобретение знаний и навыков, в области маркетинга, необходимых для определения проблем, постановки задач и разработки системы применения инструментов маркетинга в различных сферах деятельности.

3. Структура дисциплины

Начала маркетинга: содержание и сущность маркетинга; основные положения теории и практики маркетинга.

Маркетинговые исследования: маркетинговая информация; внешняя и внутренняя среда маркетинга: структура и сущность; SWOT-анализ, сегментация рынка и позиционирование товара, как методы исследования глобальных маркетинговых проблем; методы проведения маркетинговых исследований; маркетинговые информационные системы.

Комплекс маркетинга: товар: содержание и сущность; формирование товарной политики фирмы; цены и ценовая политика; формирование коммуникационной политики фирмы; маркетинг продаж; каналы распределения товаров.

Управление маркетингом: содержание маркетинговой деятельности на предприятиях; порядок разработки плана маркетинга; согласование плановых действий во времени; организация маркетинговой деятельности.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-2 (знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этим в профессиональной деятельности);

ОК-4 (умение анализировать и оценивать исторические события и процессы);

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-8 (способность находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность);

ОК-9 (умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности);

ОК-10 (стремление к личностному и профессиональному развитию);

ОК-11 (умение критически оценивать личные достоинства и недостатки);

ОК-13 (способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы);

ОК-15 (владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-3 (готовность к разработке процедур и методов контроля);

ПК-7 (способность к проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций);

ПК-8 (способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений);

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК-10 (способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию);

ПК-16 (способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации);

ПК-18 (владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью предприятия);

ПК-19 (способность планировать операционную деятельность предприятия);

ПК-23 (обладать знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности)

ПК-26 (способность к экономическому образу мышления);

ПК-27 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления);

ПК-29 (способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса);

ПК-30 (знание экономических основ поведения организаций, представление о различных структурах рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли);

ПК-31 (умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели);

ПК-36 (умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте);

ПК-48 (умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею);

ПК-50 (умение оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать - содержание маркетинговых функций и процедур, его сущность;

- источники вторичной информации и методы ее обработки при проведении маркетингового анализа;

- методы сбора первичной информации, ее обработку и анализ;

- концептуальные основы построения товарной политики фирмы: товарный ассортимент, жизненный цикл товара, комплекс маркетинга («4P»);

- концептуальные основы построения ценовой политики фирмы;

- основные методы и приемы построения рекламной кампании;

- принципы построения сбытовых сетей;

- методы формирования и поддержания спроса, продвижения товаров на рынок, стимулирования сбыта;

- основы методологии и методики маркетингового планирования;

- принципы и методы организации маркетинга на отечественных предприятиях, содержание и форму документов, регламентирующих маркетинговую деятельность на предприятиях.

- уметь - организовывать и проводить маркетинговые исследования;
- анализировать вторичную и первичную информацию, получаемую в ходе маркетинговых исследований, и делать выводы;
- разрабатывать и обосновывать маркетинговые решения на основе выводов по результатам маркетинговых исследований;
- формировать (определять, конструировать) товарную и ценовую политики фирмы;
- проектировать сбытовые сети предприятия, определять (формулировать) принципы его сбытовой политики, продвижения товара на рынок;
- разрабатывать проекты плана маркетинга, формулировать принципы маркетинговых стратегий;
- разрабатывать и обосновывать организационные структуры маркетинговых подразделений на предприятии.
- владеть инструментарием маркетинга; навыками анализа; способами ведения маркетинговой деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

8. Составитель

Крылов Алексей Александрович, доцент кафедры маркетинга РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Организационное поведение»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Организационное поведение», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Психология», «Лидерство», «Менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Организационное поведение» - изучение имиджевой идеологии организационного поведения, разработка координат поведения работников в деловых организациях, изучение рефлексивной корректировки организационного поведения, осознание значимости формирования общеорганизационных стандартов поведения, продиктованных корпоративной культурой.

3. Структура дисциплины

Проблематика организационного поведения. Личность и организация. Коммуникативное поведение в организации. Формирование организационного поведения в организации. Управление поведением в организации. Поведенческий маркетинг.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология экспертно-оценочная, технология ситуативно-ролевого обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать особенности поведения индивидуумов в отношении физических объектов в случае неожиданных информационных и социальных контактов; особенности поведения групп, команд и других группировок, характеризующихся общением «лицом к лицу»; поведения организационных единиц, таких как отделы, отделения, фирмы или крупные концерны; поведения внутренней и внешней среды компании, в части эволюции технологий, рынков, конкуренции, государственного регулирования;

- уметь адекватно применять полученные знания на конкретных примерах; осознанно корректировать собственное поведение в группе; влиять на поведение команды, определяя ее движение к поставленной руководством цели; оценивать результативность организационного поведения в различных временных интервалах; выбирать стратегию поведения, удовлетворяющую требованиям руководства предприятия;

- владеть специальной терминологией и лексикой; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями; технологиями оценки и построения организационного поведения на предприятии с учетом общей стратегии.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен достигнуть уровня компетентности, которая позволит ему на основе полученных знаний демонстрировать квалифицированные действия в различных ситуациях.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Паршина Алла Петровна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономический анализ»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Экономический анализ», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Статистика», а также других дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла и профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управленческий учет», «Управленческие решения», «Антикризисное управление» и других дисциплин профессионального цикла ООП.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономический анализ» является приобретение знаний и навыков, необходимых для получения представления об основных методах и приемах экономического анализа, возможностях их практического применения для самостоятельного анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, разработки и принятия управленческих решений; формирование знаний в области экономического анализа, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональных

умений и необходимого уровня компетентности, как основополагающих качеств будущих специалистов.

3. Структура дисциплины

Экономический анализ: предмет и задачи. Место и роль экономического анализа в системе управления. Показатели и факторы, используемые в анализе. Методы и приемы экономического анализа. Информационная база экономического анализа. Классификация и принципы поиска резервов. Типология видов экономического анализа. Система комплексного экономического анализа деятельности предприятия. Основные концепции анализа. Организация аналитической работы на предприятии.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология профессионально-ориентированного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать особенности экономического анализа в условиях рыночной экономики; роль анализа хозяйственной деятельности предприятия в разработке и принятии управленческих решений; методы и приемы экономического анализа; систему экономической информации для проведения комплексного экономического анализа; разновидности экономического анализа и их назначение, особенности и содержание; резервы роста эффективности производства; содержание финансового и управленческого анализа; основные концепции микроэкономического анализа (концепция сохранения и наращивания капитала, концепция предпринимательского риска, концепция денежных потоков и др.), которые обеспечивают проведение финансово-инвестиционного и управленческого анализа.

- уметь понимать экономическую постановку задачи и корректно ее формализовать; самостоятельно и последовательно применять аналитический инструментарий в анализе отдельных экономических задач; обобщать полученные в ходе анализа данные и давать на их основе грамотные аналитические заключения; готовить заключения по результатам анализа.

- владеть навыками сбора и обработки необходимых данных; навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; навыками самостоятельного применения методов анализа экономической информации; способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Абушенкова Марина Владимировна, старший преподаватель кафедры бухгалтерский учет, анализ и аудит РФЭИ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Финансовый менеджмент»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Финансовый менеджмент», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин как «Статистика», «Экономическая теория», «Менеджмент», «Правоведение», «Основы предпринимательства», «Информационные технологии в менеджменте».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Антикризисное управление», «Инновационный менеджмент», «Управленческие решения».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» является формирование знаний для принятия эффективных управленческих решений в сфере финансовой деятельности.

3. Структура дисциплины

Сущность, цели и задачи финансового менеджмента. Основные концепции финансового менеджмента. Предпринимательский риск. Управление денежными потоками. Управление капиталом. Методы оценки финансовых активов, доходности и риска. Дивидендная политика. Финансовое планирование. Специфические аспекты и особенности финансового менеджмента в субъектах хозяйствования разных форм собственности и организационно-правовых форм.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-5 (владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-9 (умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-11 (способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала);

ПК-12 (способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании);

ПК-31 (умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели);

ПК-39 (владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации);

ПК-40 (способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения);

ПК-41 (способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способность принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета);

ПК-42 (способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений);

ПК-43 (способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования);

ПК-44 (способность обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования);

ПК-45 (способность применения техник финансового планирования и прогнозирования);

ПК-46 (понимание роли финансовых рынков и институтов, способность к анализу различных финансовых инструментов).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- систему управления денежными потоками на микроэкономическом уровне;
- механизм управления финансами;
- факторы, влияющие на управление финансовыми потоками;
- систему показателей, характеризующих финансовые ресурсы предприятия.

уметь

- проводить инструментальный анализ финансовых показателей;
- анализировать информацию;
- правильно оценивать результаты анализа финансовых показателей и, на их основе, разрабатывать оптимальные управленческие решения.

владеть

- понятийно-терминологический аппарат, характеризующий финансы и финансовый менеджмент;

- инструментарием финансового менеджмента: научная абстракция, анализ и синтез, качественный и количественный анализ, экономико-математическое моделирование финансовых процессов;

- взаимосвязью всех понятий, внутренней логики и экономико-математической моделью функционирования финансовых отношений.

6. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Управленческий учет»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управленческий учет», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет», «Статистика», «Экономический анализ» и других дисциплин профессионального цикла и гуманитарного, социального и экономического цикла.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управленческие решения», «Антикризисное управление», «Государственное и муниципальное управление» и других дисциплин профессионального цикла.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управленческий учет» является приобретение теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета, использованию учетной информации для принятия управленческих решений; формирование методологии анализа существующей системы информационного обмена, направленного на принятие управленческих решений в организации, и практического построения системы управленческого учета на предприятиях различных форм собственности; формирование знаний в области управленческого учета, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие личных способностей, характеристик и склонностей студентов к управлению предприятием.

3. Структура дисциплины

Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Основы исчисления затрат и результатов деятельности хозяйственных организаций. Группировка издержек производства и реализации продукции по статьям калькуляции. Учет расходов предприятия по местам затрат и центрам ответственности. Системы управленческого учета затрат на предприятии. Использование данных управленческого учета для принятия управленческих решений. Бюджетирование в системе управления предприятием.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология профессионально-ориентированного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных **компетенций**:

- владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

- владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

- способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать роль и значение управленческого учета в системе управления организации; основные отличия систем управленческого и финансового учета; способы учета и калькуляции затрат; методы калькулирования себестоимости продукции; принципы бюджетирования в коммерческой организации;

- уметь использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о производственной оценке себестоимости произведенной продукции; решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства, сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;

- владеть приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем управленческого учета в соответствии с целями и задачами менеджмента; методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности; навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему; различными методами калькулирования себестоимости продукции; методологией бюджетирования в организации; системой сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Иванова Елена Михайловна, доцент кафедры бухгалтерский учет, анализ и аудит РФЭИ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Стратегический менеджмент»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Стратегический менеджмент», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Экономическая теория», «Основы предпринимательства», «Менеджмент», «История управленческой мысли», «Маркетинг», «Финансовый менеджмент», «Экономический анализ».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Инновационный менеджмент», «Антикризисное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» являются:

- развитие стратегического мышления;

- формирование системных знаний об особенностях функционирования и стратегического управления объектом в условиях рыночной экономики;
- изучение методологии, технологии, инструментария стратегического менеджмента;
- овладение практическими навыками разработки стратегии для конкретных объектов управления.

3. Структура дисциплины

Стратегические проблемы развития производства и структура промышленности: стратегические проблемы российских предприятий в современных условиях; приватизация и реструктуризация предприятий; рыночная трансформация системы управления предприятиями; проблемы определения перспектив развития бизнеса; структура экономики и структурные деформации; структурные сдвиги в российской экономике как фактор стратегического развития промышленности; макроэкономическая стабилизация и перспективы промышленного развития; стратегическое развитие производства и государственная промышленная политика.

Сущность стратегии предприятия и стратегического управления: сущность стратегии и стратегического мышления. стратегическое управление и его особенности. структура стратегического управления; элементы стратегии и механизм ее реализации; задачи стратегического менеджмента; методология стратегического менеджмента; принципы стратегического менеджмента; виды управленческой деятельности в рамках стратегического менеджмента.

Стратегический маркетинг: взаимосвязь функций менеджмента и маркетинга в системе стратегического развития предприятия; сущность стратегического маркетинга; концепция стратегического маркетинга; различия стратегического и операционного маркетинга; продукт как объект маркетинговой стратегии; продуктово-маркетинговая стратегия и ее особенности; стратегия массового маркетинга; стратегия дифференцированного маркетинга; стратегия концентрированного маркетинга; базисные маркетинговые стратегии.

Ситуационный анализ: сущность внешней среды; экономическая, политическая, правовая, социальная, технологическая компоненты внешней среды; типы внешней среды; виды анализа внешней среды; pest-анализ; внутренняя среда предприятия; методология стратегического анализа; swot-анализ и его этапы; составление профиля среды; оценка конкурентных позиций компании; конкурентные преимущества и ключевые факторы успеха.

Формирование стратегических целей и стратегии предприятия: стратегическое видение; определение миссии фирмы; формулирование целей; области и временной горизонт выработки целей; синергизм стратегического менеджмента; стратегическая сегментация; стратегические зоны хозяйствования и стратегические хозяйственные единицы; модели формирования стратегии фирмы; матрица бостон консалтинг групп; матрица дженерал электрик/маккинси; матрица шелл; эталонные стратегии компании; стратегии концентрированного роста; стратегии интегрированного роста; стратегии диверсифицированного роста; основные виды конкурентных стратегий; стратегия лидерства в снижении издержек; стратегия диверсификации; стратегия фокусирования.

Техническая политика и стратегия предприятия. Функциональные стратегии: техническая политика предприятия и ее объекты; внешние и внутренние ограничения; экономический эффект технической политики; стандартизация и сертификация; управление технологическими рисками; сущность функциональных стратегий; производственная стратегия, ее цели и основные позиции; инновационная стратегия и ее разновидности; стратегия управления персоналом; финансовая стратегия и ее направления; прочие виды функциональных стратегий.

Внешнеэкономические стратегии: особенности внешнеэкономической деятельности российских предприятий; этапы либерализации внешней торговли в РФ; внешнеэкономические связи в условиях глобализации; направления международного стратегического развития бизнеса; дочерние предприятия; совместные предприятия; лицензирование; франчайзинг; оффшорное производство; экспортно-импортные операции; специфические формы реализации стратегии на международных рынках; факторы, влияющие на выбор внешнеэкономической

стратегии; входные барьеры и их виды; стратегический маркетинг на международных рынках. фазы и концепции международного маркетинга.

Стратегия и организационная структура: организационная структура как важнейший фактор реализации стратегии организации; виды и специфика организационных структур; влияние структуры организации на эффективность функционирования системы стратегического менеджмента; задачи стратегического менеджмента в условиях различных организационных структур; организация служб стратегического развития; функции подразделений стратегического менеджмента; методы разработки стратегических решений.

Стратегический потенциал и стратегические изменения: стратегический потенциал и ключевые компетенции; факторы стратегического успеха; стратегические ресурсы; система стратегических изменений; области стратегических изменений; влияние культуры организации на эффективность функционирования системы стратегического управления; технологии управления изменениями в организации и ее этапы; проблема сопротивления изменениям и роль руководства организации в ее решении.

Проектирование систем управления.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-10 (стремление к личностному и профессиональному развитию);

ОК - 19 (способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации)

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК-10 (способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию);

ПК - 1 (знание основных этапов эволюции управленческой мысли)

ПК - 4 (способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач)

ПК-5 (способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды)

ПК - 6 (владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций)

ПК - 7 (способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций)

ПК – 13 (способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию)

ПК - 15 (готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента)

ПК-19 (способность планировать операционную деятельность предприятия);

ПК-23 (обладать знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности)

ПК – 24 (способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации)

ПК – 32 (способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления)

ПК – 35 (умение моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов)

ПК – 45 (владение техниками финансового планирования и прогнозирования)

ПК – 48 (умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею)

ПК-49 (способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать - теоретические концепции стратегического менеджмента;
- методологические основы стратегического управления предприятием в условиях нестабильной, изменяющейся среды;

- методологию диагностики стратегической среды;

- методику формирования экономической стратегии и алгоритм ее реализации;

- методы мобилизации научно-технического и производственно-сбытового потенциала предприятия и создания эффективного механизма управления предприятием.

- уметь - формировать целевые ориентиры развития бизнеса;

- моделировать сценарии развития организации с учетом изменений внешней среды;

- на практике применять научные подходы, методы системного анализа, прогнозирования и оптимизации при составлении стратегических планов;

- на основе методологии и инструментария стратегического менеджмента прогнозировать тенденции развития бизнеса и принимать управленческие решения с целью повышения конкурентоспособности предприятия.

- владеть - методологией проведения стратегического анализа;

- методами диагностики стратегической позиции предприятия на рынке;

- практическими навыками разработки стратегии для конкретных объектов управления;

- методикой управления стратегическими организационными изменениями.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Березина Александра Анатольевна, старший преподаватель кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Антикризисное управление»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла ООП.

Для успешного освоения дисциплины «Антикризисное управление» студент должен владеть основами экономических знаний, а также элементарными навыками математического и компьютерного моделирования обработки данных. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Антикризисное управление», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Экономическая теория», «Информатика», «Финансовая математика», «Экономический анализ».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Государственное и муниципальное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Антикризисное управление» является формирование у студентов знаний об особенностях антикризисного управления в РФ, а также процедурах несостоятельности (банкротства).

3. Структура дисциплины

Сущность антикризисного управления предприятиями. Причины неплатежеспособности и банкротства российских предприятий. Правовые основы механизма государственного регулирования кризисного состояния предприятий. Концепция антикризисного управления.

Обнаружение ранних признаков кризисных явлений. Диагностика предприятий. Разработка стратегии антикризисного управления предприятием. Организация антикризисного управления на предприятии. Разработка программы антикризисного управления.

Механизм финансового оздоровления несостоятельного предприятия. Реструктуризация предприятий. Разработка стратегии и программы реструктуризации предприятия. Организация управления бизнес-процессами (базовыми функциями) в условиях реструктуризации.

Зарубежный опыт антикризисного управления

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- [способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- [владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- [способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- [способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- [способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- [способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- [владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- [готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- [знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
- [способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- [умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- [способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- [основы организации финансового и денежно-кредитного регулирования (З-1);
- [основы аналитической работы по распознаванию ранних признаков несостоятельности предприятия (З-2);
- [общие положения реструктуризации кредиторской задолженности (З-3);
- [методы оценки управленческих рисков (З-4);
- [методы оценки инвестиционных ресурсов (З-5);
- [правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства предприятия (З-6).

Уметь:

- [определить ранние признаки несостоятельности предприятия (У-1);

- [разработать план финансового оздоровления предприятия (У-2);
- [проанализировать финансовые результаты деятельности предприятия (У-3).

Владеть:

- [навыками работы с документами предприятия (В-1);
- [навыками извлечения информации, необходимой в профессиональной деятельности, её применением в решении практических задач (В-2).

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единицы (144 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Гусак Геннадий Алексеевич, старший преподаватель кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Инновационный менеджмент»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина является выборной в профессиональном цикле ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Инновационный менеджмент», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Экономическая теория», «Статистика», «Менеджмент», «История управленческой мысли», «Маркетинг», «Стратегический менеджмент», «Антикризисное управление».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управленческие решения».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» являются:

- определение места и значения инновационного менеджмента в системе управления;
- изучение основных понятий инновационного менеджмента;
- формирование практических навыков инновационного управления.

3. Структура дисциплины

Тенденции и разновидности развития, управление развитием. Основные понятия и определения. Нововведения как объект инновационного управления. Интеллектуальная собственность в инновационном процессе. Система инновационного менеджмента. Научные основы инновационного менеджмента. Организация инновационного менеджмента. Разработка программ и проектов нововведений. Оценка эффективности инноваций. Функционально-стоимостный анализ. Формы инновационного менеджмента. Инновационные игры. Прогнозирование в инновационном менеджменте. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-13 (способность к социальному взаимодействию, к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к социальной мобильности, обладание чувством социальной ответственности);

ПК - 9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений)

ПК – 11 (способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала)

ПК – 12 (способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании)

ПК - 17 (готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям)

ПК – 18 (владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций)

ПК - 19 (способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций)

ПК - 20 (владение методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения)

ПК - 21 (готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций)

ПК – 23 (знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности)

ПК – 34 (владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы)

ПК - 35 (умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов)

ПК – 43 (способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования)

ПК – 50 (способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать - основы инновационного менеджмента: основные понятия дисциплины, их место в теории развития экономики;

- особенности применения инновационного менеджмента в современных условиях реформирования производственного комплекса отечественной экономики;

- современные методы социально-экономической диагностики, получения обобщенных характеристик, агрегирования информации и ее обработки с помощью ЭВМ.

- уметь - проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления;

- вести патентно-лицензионную работу в различных подразделениях предприятий (объединений), ассоциациях, совместных предприятиях;

- разбираться в специфике формирования и реализации инновационных стратегий, в подготовке инновационных проектов и программ, оценивать их инвестиционную привлекательность, проводить экспертизу инновационных проектов;

- разбираться во множестве организационных форм инновационной деятельности, понимать сущность ценностных оснований в управлении персоналом организации, необходимых для комплексного преобразования и прогнозирования бизнес-процессов предприятий на основе реинжиниринга;

- разрабатывать программы нововведений и составлять план мероприятий по реализации этих программ;

- адекватно применять полученные знания на конкретных примерах.

- владеть - компьютерной техникой в режиме пользователя для решения инновационных задач;

- специальной терминологией и лексикой;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Березина Александра Анатольевна, старший преподаватель кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория бухгалтерского учета»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Обществознание», «История». Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин: «История управленческой мысли», а также дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управленческий учет», «Основы предпринимательства», «Основы менеджмента» и других дисциплин профессионального цикла ООП.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» является приобретение студентами знаний и навыков по теоретическим и методологическим аспектам бухгалтерского учёта; формирование знаний в области бухгалтерского учета, необходимых для профессиональной деятельности, владение способами и приёмами отражения в бухгалтерском учёте фактов хозяйственной деятельности; воспитание и развитие профессионального суждения, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Структура дисциплины

Бухгалтерский учет его сущность, цели и принципы. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология профессионально-ориентированного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способен к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

- владеет навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

- способен анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

- способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

- способен обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать теоретические основы бухгалтерского учёта, принципы его организации и ведения; действующее законодательство, регулирующее бухгалтерскую деятельность; основные элементы метода бухгалтерского учёта; процедуру первичного наблюдения за фактами хозяйственной деятельности; основные формы бухгалтерского учёта и применяемые при этом учётные регистры; основы стоимостного измерения; систему счетов бухгалтерского учёта и метод двойной записи; основы формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчётности; принципы, приемы и способы ведения бухгалтерского учёта и формирования бухгалтерской отчётности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уметь оперировать основными понятиями курса (бухгалтерский учёт, баланс, валюта баланса, двойная запись, красное сторно, и т.д.); применять на практике основные методы бухгалтерского учёта; отражать хозяйственные операции и процессы в системе счетов бухгалтерского учёта; осуществлять поиск информации по полученному заданию, необходимую для решения поставленных экономических задач;

- владеть практическими навыками применения плана счетов бухгалтерского учёта; основными приёмами, правилами и методами бухгалтерского учёта; техникой заполнения первичной учётной документации; навыками самостоятельной работы самоорганизации и организации выполнения поручений.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Абушенкова Марина Владимировна, старший преподаватель кафедры бухгалтерский учет, анализ и аудит РФЭИ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Основы безопасности жизнедеятельности». Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Философия», «История», а также дисциплин базовой части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины является основой и неотъемлемой частью производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является изучение основных принципов обеспечения безопасности, основ физиологии труда и комфортных

условий жизнедеятельности на производстве, освоение и практическое применение студентами основных принципов обеспечения безопасности в их профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Безопасность жизнедеятельности и производственная среда
Безопасность жизнедеятельности и окружающая природная среда
Безопасность жизнедеятельности и жилая (бытовая) среда
Обеспечение безопасности и экологичности технических систем
Безопасность населения и территорий в чрезвычайных ситуациях
Управление и правовое регулирование безопасности жизнедеятельности

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология проектного обучения, экспертно-оценочная технология, технология теоретического моделирования.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК – 2);
- владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК – 5);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК – 8);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК – 9);
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК – 18);
- владение основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК – 22);
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК – 2);
- готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК – 3);
- способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК – 5);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК – 6);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать сущность и содержание понятия «безопасность человека», квалификацию природных катаклизмов и техногенных экстремальных ситуаций; сущность и содержание понятия «безопасность человека», квалификацию природных катаклизмов и техногенных экстремальных ситуаций; законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие обеспечение безопасности и охраны труда, систему работы и обязанности должностных лиц по их реализации; опасные, вредные и поражающие факторы, создающие угрозы для жизни и здоровья человека; порядок защиты человека (групп людей), материальных средств, сооружений от опасных, вредных и поражающих факторов, меры по их предупреждению и ликвидации.

- уметь своевременно и эффективно обрабатывать информацию по вызовам безопасности жизнедеятельности человеку и обществу; широко использовать знания для обучения основам безопасности жизнедеятельности своего окружения; владеть системой защиты жизни, методами спасательных работ позволяющих в кратчайшее время принимать решения в нештатных ситуациях; применять полученные знания в профессиональной деятельности;

- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единицы (144 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Никифоров Сергей Александрович, доцент кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Лидерство»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Лидерство», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «История», «Философия», «Культурология», «Основы предпринимательства».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Антикризисное управление», «Управление кадровой деятельностью», «Государственное и муниципальное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Лидерство» является усвоение сущности и методов научного подхода к теоретическому и практическому решению проблем лидерства в организациях на всех уровнях управления

3. Структура дисциплины

Концепции лидерства

Понятие лидерства. Лидер и менеджер: общее и различия. Основные теории лидерства, типологии лидерства. Четыре основы успеха лидера. Образы лидеров с позиций разных групп интересов. Лидеры-руководители. Источники власти. Стили и модели руководства. Принципы и образы идеального лидера.

Профессионализм и личностные качества лидера

Профессионализм, эмоциональный интеллект и качества создателя команды. Теоретические основания системного мышления лидера. Методы анализа и самопознания личности и познания других людей. Невербальные методы общения. Этика лидера: понятие, определение этичности, социальная ответственность лидера и его организации.

Командообразование как ключевая задача лидеров-руководителей

Группы и команды. Теории формирования команд. Диалектика отношений лидера и последователей в процессе развития команды. Основные характеристики и факторы эффективности командной работы и их диагностика.

Инструментарий лидера

Общие методы решения проблем на быденном уровне и простые методики. Методы организации коллективной умственной деятельности и решения проблем.

Работа лидера по выявлению и устранению девиаций в поведении сотрудников

Типы индивидуальных и групповых девиаций. Выявление и устранение девиаций в поведении сотрудников и групп. Понятие и типология конфликтов. Методы диагностики и урегулирования конфликтов.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-8 (способность находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность);

ОК-9 (умение пользоваться нормативные правовые документы в своей деятельности);

ОК-10 (стремление к личностному и профессиональному развитию);

ОК-11 (умение критически оценивать личные достоинства и недостатки);

ОК-12 (осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности);

ОК-13 (способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-2 (способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования);

ПК-3 (готовность к разработке процедур и методов контроля);

ПК-4 (способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач);

ПК-5 (способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды);

ПК-6 (владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций);

ПК-7 (способность к проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций);

ПК-8 (способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений);

ПК-16 (способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать – методы научного подхода к теоретическому и практическому решению проблем лидерства;

- системное лидерское мышление;

- наиболее адекватные модели и концепции лидерства при решении конкретных задач;

- уметь – пропагандировать лидерское поведение как наиболее адекватное в управлении персоналом и наиболее эффективную форму влияния на поведение работников;

- организовывать групповое решение поставленных задач

- формировать высокопродуктивную команду и поддерживать ее продуктивность;

- налаживать эффективные коммуникации в группе;

- определять критерии этичного поведения и использования моральных критериев при принятии решений

- владеть - инструментарием лидерства;

- навыками анализа поведения;

- способами и приемами лидерства при решении конкретных задач.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Сергеева Марина Георгиевна, доцент кафедры маркетинга РФЭИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Трудовое право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Трудовое право», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Правоведение», «Основы предпринимательства».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Конституционное право», «Хозяйственное право», «Гражданское право», «Административное право».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Трудовое право» является правильное применение на практике норм Трудового Кодекса РФ и основных тенденций перехода к рыночной экономике в сфере трудовых отношений, формирование у студентов представления об отрасли трудового права, её месте в правовой системе России, об источниках, системе и методах регулирования трудового права, его основных субъектах, правовой организации и применению наёмного труда, формирование правовой культуры в профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Предмет, метод, система трудового права Принципы трудового права Источники трудового права Субъекты трудового права Правоотношения в сфере трудового права Социальное партнерство в сфере труда Коллективные договоры и соглашения Занятость и трудоустройство Трудовой договор Рабочее время и время отдыха Оплата труда Трудовая дисциплина Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Льготы для работников, совмещающих работу с обучением Охрана труда Материальная ответственность сторон трудового договора Защита трудовых прав работников Трудовые споры.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать содержание российского трудового права; трудовые права и обязанности граждан; права и обязанности работодателей; виды трудовых договоров (контрактов); трудовой стаж; трудовую дисциплину; порядок разрешения трудовых споров;

- уметь толковать и применять нормы трудового права; применять нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

- владеть навыками юридически грамотно и аргументировано принимать правовые решения по конкретным жизненным ситуациям, излагать их как в устной, так и в письменной форме, навыками работы с нормативными, правовыми документами, навыками извлечения информации, необходимой в профессиональной деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины

13 зачетных единиц (468 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

8. Составитель

Антипьев Максим Александрович, старший преподаватель кафедры права РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление документами»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управление документами», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Основы менеджмента», «Основы предпринимательства», «Теория организации».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управление кадровой деятельностью», «Деловое общение».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление документами» является приобретение знаний и навыков, необходимых для формирования целостного представления о документировании управленческой деятельности как одного из необходимых элементов системы управления организацией, а также развитие общей культуры ведения документации, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Структура дисциплины

Основные понятия управления документами. Организационно-правовая, распорядительная и справочно-информационная документация. Документооборот.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология экспертно-оценочная, технология теоретического моделирования, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать нормативно-правовую базу делопроизводства в РФ; государственные стандарты, регламентирующие вопросы создания, технологию обработки и хранения деловых документов; основы делопроизводства, разновидности документов, их место в системе управленческой деятельности; основные особенности делового языка документа; основы организации документооборота;
- уметь - разрабатывать и оформлять организационно-распорядительные документы; разрабатывать и оформлять организационно-правовые документы; работать с письмами и обращениями граждан;
- владеть теоретическим инструментарием управления документами, специальной лексикой; навыками обработки документов с помощью компьютерной техники.

6. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет и экзамен.

8. Составитель

Бампи Галина Николаевна, старший преподаватель кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление кадровой деятельностью»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управление кадровой деятельностью», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Основы менеджмента», «Управление документами», «Теория организации».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление кадровой деятельностью» является приобретение знаний и навыков, необходимых для формирования целостного представления о кадровом делопроизводстве как одного из необходимых элементов системы управления предприятием, а также развитие навыков ведения кадровой документации, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Структура дисциплины

Основные понятия управления кадровой деятельностью. Организация службы делопроизводства. Делопроизводство по личному составу. Трудовые книжки.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология экспертно-оценочная, технология теоретического моделирования, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать нормативно-правовую базу кадрового делопроизводства в РФ; государственные стандарты, регламентирующие вопросы создания, технологию обработки и хранения кадровой документации; основы организации документооборота;
- уметь разрабатывать и оформлять кадровую документацию; вести документацию по личному составу, трудовым отношениям;
- владеть теоретическим инструментарием кадрового делопроизводства, специальной лексикой; навыками обработки кадровых документов с помощью компьютерной техники.

6. Общая трудоемкость дисциплины

8 зачетных единиц (288 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Бампи Галина Николаевна, старший преподаватель кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Государственное и муниципальное управление»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Государственное и муниципальное управление», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Основы предпринимательства», «Экономическая теория», «История управленческой мысли», «Менеджмент», «Маркетинг», «Управление документами», «Управление кадровой деятельностью», «Архивное хранение документов», «Лидерство», «Коммуникативный менеджмент».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» является формирование у студентов систематизированных представлений о теории и практике функционирования системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

3. Структура дисциплины

Государственное управление: понятие, сущность, принципы, критерии эффективности. Государственная политика: принципы формирования и реализации.

Научные школы, изучающие государственное управление. Система государственного управления и реализация принципа разделения властей в ведущих странах мира.

Высшие органы государственной власти и управления Российской Федерации в системе разделения властей. Региональные системы государственного управления РФ на современном этапе государственного строительства.

Федеральные округа в системе взаимодействия федерального и регионального уровней управления.

Государственное управление и регулирование финансово – экономической сферой. Государственное управление социальной и культурной сферами. Государственное и региональное управление в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных и конфликтных ситуаций.

Местное самоуправление в РФ: содержание, сущность, методологические основы функционирования. Кадровая политика в органах местного самоуправления.

Коммуникации и информационное обеспечение процесса муниципального управления.

Муниципальная собственность и финансы: содержание, состав и проблемы формирования и управления. Социальная политика органов местного самоуправления. Инвестиционные процессы в муниципальном образовании

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК - 9 (умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности);

ОК – 13 (способность анализировать социально значимые проблемы и процессы);

ОК – 16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК – 19 (способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации);

ОК – 20 (способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности);

ПК – 1 (знание основных этапов эволюции управленческой мысли);

ПК – 16 (способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации);

ПК – 25 (знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде);

ПК – 27 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления);

ПК – 28 (понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования);

ПК – 29 (способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса);

ПК – 37 (умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры);

ПК – 50 (способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать - основные понятия, характеризующие государственное управление;

- организационно-функциональные основы системы государственного управления в РФ на федеральном и региональном уровнях;

- содержание основных процессов муниципального управления, моделей муниципального управления;

- ключевые положения, сформулированные отечественными и зарубежными школами муниципального управления;

- нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность органов государственного управления и местного самоуправления;

- компетенцию должностных лиц и органов государственного управления, а также местного самоуправления;

- методические основы исследований в сфере государственного и муниципального управления

- уметь - применять полученные знания в своей профессиональной деятельности;

- использовать знания при решении конкретных задач в процессе практических отношений;

- анализировать структуры и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления;

- анализировать функционирование подразделений органов местного самоуправления и организации в целом;

- находить ошибки в деятельности и организации субъектов управления, выявлять их причины;

- пользуясь критерием оптимальности, разрешать проблемные ситуации в сфере муниципального управления.

- владеть навыками - самоорганизации планирования и прогнозирования социальных процессов для решения различных задач;

- соотнесения возникающих прецедентов в соответствии с юрисдикцией соответствующих органов государственного и муниципального управления;

- составления актов государственного управления и местного самоуправления;

- эффективного осуществления правового воспитания, разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины

14 зачетных единицы (504 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

8. Составитель

Лахтина Елена Александровна, старший преподаватель кафедры финансов и кредита РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Гражданское право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина к дисциплинам по выбору студента в профессиональном цикле ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Гражданское право», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Правоведение».

Изучение данной дисциплины является основой для изучения дисциплин: «Управленческие решения», «Государственные и муниципальные финансы».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Гражданское право» является

- формирование знаний о гражданском праве как отрасли права, науки и учебной дисциплине и его месте в системе частного права;

- формирование знаний о предмете и методе гражданско-правового регулирования;

- формирование знаний о системе и гражданском праве, гражданских правоотношениях, их субъектах, объектах и содержании;

- формирование знаний о сделках и других юридических фактах в гражданском праве;

- формирование знаний о праве собственности и иных вещных правах;

- формирование знаний об обязательственном праве;

- выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения гражданского законодательства, а также использования материалов практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов;

- выработка навыков составления гражданско – правовых документов.

3. Структура дисциплины

Гражданское право в системе права России: предмет гражданско-правового регулирования; гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

Граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Сделки и условия их действительности. Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту.

Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер. Сроки в гражданском праве.

Собственность и ее правовые формы; понятие и объекты права собственности. Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав.

Наследование собственности граждан. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.

Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности; исключительное право (интеллектуальная собственность); авторское право. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Право на фирменное наименование и товарный знак.

Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными.

Понятие и виды обязательств. Исполнение, обеспечение исполнения и прекращение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств

Гражданско-правовой договор. Договор купли-продажи. Договоры мены, дарения и ренты. Договор аренды. Договор безвозмездного пользования (ссуды). Договор найма жилого помещения и другие жилищные обязательства. Договор найма жилого помещения и другие жилищные обязательства. Договор возмездного оказания услуг. Договоры об оказании юридических и фактических услуг

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-2 (знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этим в профессиональной деятельности);

ОК-4 (умение анализировать и оценивать исторические события и процессы);

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-8 (способность находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность);

ОК-9 (умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности);

ОК-10 (стремление к личностному и профессиональному развитию);

ОК-13 (способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-7 (способность к проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций);

ПК-8 (способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений);

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК-16 (способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации);

ПК-27 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления);

ПК – 28 (понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования);

ПК-50 (умение оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать

- сущность гражданско-правового метода регулирования общественных отношений;

- основные понятия гражданского права;

- виды субъектов гражданского права;

- особенности реализации гражданско-правовых отношений;

- понятие и правовой режим объектов гражданских правоотношений;

- юридическое понятие собственности, формы и виды собственности;

- способы приобретения и прекращения права собственности;

- способы осуществления гражданских прав и способы и формы их защиты;

- виды, условия и формы гражданско-правовой ответственности;

- правила наследования по закону и по завещанию;

- объекты, субъекты и особенности осуществления и защиты интеллектуальных прав;

- виды, содержание и особенности защиты личных неимущественных прав.

- уметь - использовать полученные знания и методы науки гражданского права в профессиональной деятельности;

- толковать нормы гражданского права;

- логически грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения;

- свободно оперировать понятиями и категориями гражданско-правовой науки;

- использовать гражданско-правовые акты в профессиональной деятельности;

- составлять договоры и иные гражданско-правовые документы;

- анализировать действующее законодательство и судебную практику;

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений

- владеть - представлением о роли и месте гражданского права в системе права, о роли науки гражданского права, о значении частного права для современной экономики и общественной жизни;

- инструментами аналитической работы с нормативными актами, процессуальными документами

- приемами составления различных документов, применяемых в гражданском обороте

6. Общая трудоемкость дисциплины

6,5 зачетных единицы (234 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Аксенова Екатерина Сергеевна, доцент кафедры права РФЭИ

Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Конституционное право России»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Конституционное право России», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Правоведение».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Государственное и муниципальное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Конституционное право России» является

- изучение содержания Конституции Российской Федерации, ее правовых норм, метода воздействия конституционного права на политические общественные отношения;

- анализ нормативных правовых актов составляющих основные конституционно-правовые институты: статус личности, избирательное право, правовое положение органов государственной власти, распределение полномочий между ними;

- рассмотрение конституционно-правового статуса Российской Федерации в современных условиях;

- изучение современных концепций конституционализма;

- «вооружение» категориальным аппаратом конституционно-правовой науки, закономерностями, существующими в области функционирования соответствующих явлений.

3. Структура дисциплины

Конституционное право России – ведущая отрасль права. Основы учения о конституции. Конституция Российской Федерации. Конституционный строй – основа конституционного устройства России.

Конституционный статус человека и гражданина в Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Конституционный статус иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации. Конституционный статус Российской Федерации.

Федеративное устройство Российского государства. Конституционный статус субъектов Российской Федерации.

Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.

Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации. Референдумы в Российской Федерации.

Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации.

Законодательный процесс в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации.

Конституционно-правовые основы системы федеральных органов исполнительной власти.

Конституционно-правовые основы судебной власти в Российской Федерации.

Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-9 (умение пользоваться нормативные правовые документы в своей деятельности);
ОК-10 (стремление к личностному и профессиональному развитию);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-26 (способность к экономическому образу мышления);

ПК-27 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления);

ПК – 28 (понимать основные мотивы и механизмы принятия решений органами государственного регулирования)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать - закономерности развития российской государственности;

- основополагающие вопросы теории конституционного права;

- особенности развития отдельных конституционно-правовых институтов в Российской Федерации.

- уметь - анализировать специфику конституционно-правового регулирования на федеральном уровне и уровне субъектов Российской Федерации;

- работать с нормативными источниками.

- владеть - методикой толкования Конституции Российской Федерации;

- методику решения гражданских дел по вопросам, составляющим предмет конституционного права России;

- навыки самостоятельного исследования политической действительности в России с конституционным законодательством

6. Общая трудоемкость дисциплины

10 зачетных единиц (360 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

8. Составитель

Камалов Марат Мухтарович, доцент кафедры права РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Паблик рилейшнз»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина является выборной в профессиональном цикле ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Паблик рилейшнз», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Экономическая теория», «Основы предпринимательства», «Менеджмент», «История управленческой мысли», «Маркетинг», «Риторика», «Логика».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Деловое общение».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Паблик рилейшнз» являются:

- рассмотрение социально-экономической сущности, принципов, функций «Паблик рилейшнз»;

- выявление места и роли «Паблик рилейшнз» и массовой информации в рыночных условиях;

- изучение особенностей разработки PR-стратегий для обеспечения конкурентных преимуществ для бизнеса, власти и общества;

- освоение основных инструментов «Паблик рилейшнз» и массовой информации для реализации целей компании;

- исследование проблем и перспектив выбора рациональных форм PR-деятельности.

3. Структура дисциплины

Концепция, специалисты-практики, контекст и истоки. Введение в современные технологии связей с общественностью. Специалисты по связям с общественностью. Предпосылки создания и место PR в структуре различных организаций. Исторические корни PR. Основы PR. Этика и профессионализм. Правовые аспекты публичных рилейшнз. Теоретические основы: настройка и адаптация. Коммуникации и общественное мнение. Средства массовой информации и организация связей с ними. Процесс управления PR. Оценка эффективности PR-программы. Практика PR.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-3 (способность занимать активную гражданскую позицию);

ОК – 6 (умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь)

ОК-10 (стремление к личностному и профессиональному развитию);

ОК-13 (способность к социальному взаимодействию, к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к социальной мобильности, обладание чувством социальной ответственности);

ОК-14 (знание основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук, способность использовать их при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы);

ОК-18 (способность и готовность к восприятию и адекватной интерпретации общественно значимой социологической информации, использование социологического знания в профессиональной деятельности);

ОК – 19 (способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации)

ОК – 20 (способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности)

ОК-22 (свободное владение литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками публичной и научной речи; умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения, анализировать логику рассуждений и высказываний; владение одним из иностранных языков на уровне бытового общения; способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии);

ПК -7 (способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций)

ПК-13 (способность к участию в проведении политических кампаний, к использованию знаний об избирательных технологиях и других видах политической мобилизации);

ПК-14 (владение методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа).

ПК - 25 (знание основ межкультурных отношений в менеджменте, способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде)

ПК - 36 (умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте)

ПК - 37 (умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры)

ПК -48 (умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать – структуру и основных участников рынка PR услуг;
- особенности различных аудиторий PR;
- различные инструменты PR и их особенности;
- основные этапы планирования PR кампании .
- уметь – сформулировать цель PR кампании в соответствии с целями организации;
- определить целевую аудиторию PR кампании;
- формулировать задачу по разработке PR кампании перед сотрудниками PR и рекламного агентства;
- планировать PR кампанию;
- критически оценивать предложения PR и рекламного агентства.
- владеть – системным представлением об организационной и экономической составляющей процесса планирования PR-кампании и применения средств массовой информации в деятельности предприятий.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2,5 зачетных единицы (90 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Черкашина Юлия Николаевна, старший преподаватель кафедры маркетинга РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Финансовый учет»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Финансовый учет», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Информатика», «Статистика», а также дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управленческий учет», «Социально-экономическая статистика», «Основы предпринимательства» и других дисциплин профессионального цикла.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансовый учет» является приобретение теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений; формирование знаний в области бухгалтерского финансового учета, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональной культуры, как одного из основополагающих качеств будущих специалистов.

3. Структура дисциплины

Основы организации финансового учета на предприятии. Учет денежных средств. Учет нематериальных активов. Учет внеоборотных активов. Учет оборотных активов. Учет текущих обязательств и расчетов. Учет доходов и финансовых результатов. Учет капитала и резервов. Бухгалтерская отчетность.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология профессионально-ориентированного

обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);

владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета; основные нормативные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета; прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки подготовки информации); первичную документацию и регистры бухгалтерского учета; возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;

- уметь использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах; применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;

использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами;

- владеть информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия управленческих решений; представлением о взаимосвязи финансового и управленческого учета в процессе подготовки информации для пользователей; основными концепциями бухгалтерской (финансовой) отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов; приемами разработки оптимального варианта учетной политики.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2,5 зачетных единицы (90 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Золотухина Вера Михайловна, доцент кафедры бухгалтерский учет, анализ и аудит РФЭИ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Деловое общение»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина по выбору включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Деловое общение», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Психология», «Логика»; «Риторика», «Менеджмент» и прочих дисциплин базовой части профессионального цикла.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Деловое общение» - приобретение студентами знаний о различных формах делового общения, владению словом в официально-деловой обстановке в соответствии с речевой, логической, психологической и невербальной культурой, направленное на достижение конструктивного результата или договоренности, а также формирование у студентов документально оформлять деловое общение.

3. Структура дисциплины

Психологическая структура личности. Поведение личности в деловом общении. Коммуникации. Этические нормы общения. Конфликт. Социально-психологический климат в коллективе. Малая группа и коллектив. Деловые переговоры. Документационное обеспечение делового общения.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология экспертно-оценочная, технология ситуативно-ролевого обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);

- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать:

- понятийно-категориальный аппарат делового общения, виды и формы делового общения;

- этику и психологию общения;

- вербальные, невербальные средства деловой коммуникации;

- приемы и механизмы эффективного делового общения, принципы общения в коллективе;
 - основы ведения деловых переговоров;
 - общие правила оформления деловых документов.
 - уметь:
 - пользоваться широким набором коммуникативных приемов и техник;
 - организовывать общение на основе нравственных психологических норм деловой коммуникации;
 - анализировать деловые и межличностные конфликты и разрешать их;
 - вести документирование управленческой деятельности.
 - владеть:
 - современными методами социальной психологии в анализе профессионального взаимодействия и делового общения;
 - этикетом и культурой делового общения;
 - навыками и методами ведения деловых переговоров.
- В результате изучения дисциплины бакалавр должен достигнуть уровня компетентности, которая позволит ему на основе полученных знаний демонстрировать квалифицированные действия в различных ситуациях.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2,5 зачетные единицы (90 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Бампи Галина Николаевна, старший преподаватель кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Земельное право России»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина к дисциплинам по выбору студента в профессиональном цикле ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Земельное право России», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Правоведение».

Изучение данной дисциплины является основой для изучения дисциплин: «Государственное и муниципальное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Земельное право России» является

- формирование умений самостоятельно применять положения земельного законодательства;
- овладение навыками оценки закономерностей судебной практики;
- овладение навыками анализа содержания новых правовых актов;
- формирование умений правильно применять нормы земельного законодательства.

3. Структура дисциплины

Предмет и система земельного права. Источники земельного права.

Земельное законодательство. Право собственности и другие права на землю.

Правовое регулирование сделок с землей. Правовое регулирование платы за использование земли.

Оценка земли. Управление в области использования и охрана земель.

Предоставление и изъятие земельных участков. Возмещение убытков собственникам земли, землевладельцам, землепользователям, арендаторам и потерь сельскохозяйственного производства.

Правовая охрана земель. Разрешение земельных споров. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-2 (знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этим в профессиональной деятельности);

ОК-4 (умение анализировать и оценивать исторические события и процессы);

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-8 (способность находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность);

ОК-9 (умение пользоваться нормативные правовые документы в своей деятельности);

ОК-10 (стремление к личностному и профессиональному развитию);

ОК-13 (способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-7 (способность к проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций);

ПК-8 (способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений);

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК-16 (способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации);

ПК-27 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления);

ПК – 28 (понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования);

ПК-50 (умение оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать - формы и виды собственности на землю;
- систему органов государственного управления в области использования и охраны земель;
- порядок предоставления и изъятия земельных участков;
- категории земель в Российской Федерации и особенности их правового режима.
- уметь – толковать и применять нормы земельного законодательства Российской Федерации;
- составлять проекты договоров на использование земельных участков;

- применять нормы административного, гражданского, налогового и уголовного права к земельным правонарушениям и определять меру ответственности за них.

- **владеть** информацией - о предмете и системе земельного права как отрасли права, науки и учебной дисциплины;

- об источниках земельного права и земельном законодательстве;

- о формах собственности и иных вещных правах на землю;

- о сделках с земельными участками;

- о формах платы за использование земли и оценки земли;

- о порядке возмещения убытков собственникам земли, землевладельцам, землепользователям, арендаторам;

- о мерах правовой охраны земель;

- о способах разрешения земельных споров;

- о мерах юридической ответственности за нарушение земельного законодательства;

- о правовом режиме земель сельскохозяйственного назначения; земель населенных пунктов; земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения; земель особо охраняемых территорий и объектов; земель лесного фонда; земель водного фонда и земель запаса.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2,5 зачетных единицы (90 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Антипьев Максим Александрович, старший преподаватель кафедры права РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Хозяйственное право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Хозяйственное право», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Правоведение», «Менеджмент», Основы предпринимательства».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Государственное и муниципальное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Хозяйственное право» является

- ознакомление с основами правового регулирования производственно-хозяйственной деятельности субъектов рыночной экономики;

- изучение основных теоретических положений, посвященные правовому регулированию рынка в целом, в частности, антимонопольному регулированию, государственному контролю.

3. Структура дисциплины

Юридические лица. Образование юридических лиц. Правовое положение предприятия, кооперативных организаций, общественных объединений. Виды и форма сделок. Право собственности и его защита. Виды обязательств и их исполнение. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-9 (умение пользоваться нормативные правовые документы в своей деятельности);
ОК-10 (стремление к личностному и профессиональному развитию);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-26 (способность к экономическому образу мышления);

ПК-27 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления);

ПК – 28 (понимать основные мотивы и механизмы принятия решений органами государственного регулирования)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать - основы правового регулирования производственно-хозяйственной деятельности и хозяйственных отношений по всем функциям предприятий различных форм собственности.

- уметь - грамотно использовать правовые нормы хозяйственной деятельности при принятии управленческих решений

- владеть инструментарием для решения возникающих правовых вопросов.

6. Общая трудоемкость дисциплины

8 зачетных единиц (288 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

8. Составитель

Аксенова Екатерина Сергеевна, доцент кафедры права РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Административное право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина к дисциплинам по выбору студента в профессиональном цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Гражданское право», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Правоведение».

Изучение данной дисциплины является основой для изучения дисциплины «Государственное и муниципальное управление».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Административное право» является

- приобретение глубоких теоретических знаний об основных принципах и функциях государственного управления, понятиях и категориях административного права;

- обучение правильному ориентированию в действующем административном законодательстве и в смежных отраслях права;

- привитие навыков правильного толкования и применения норм административного права к конкретным жизненным ситуациям, имеющим юридическое значение;

- изучение системы и структуры органов государственного управления, форм и методов их деятельности;

- воспитание уважительного отношения к правам и свободам человека и гражданина, а также к законам.

3. Структура дисциплины

Предмет, метод и система курса “Административное право”. Исполнительная власть и государственное управление. Механизм административно-правового регулирования. Граждане и государственные служащие как субъекты административного права. Органы исполнительной

власти как субъекты административного права. Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права. Формы и методы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Правовые акты управления. Административный процесс и административные производства. Убеждение и принуждение в государственном управлении. Понятие и основания административной ответственности. Понятие, признаки и состав административного правонарушения. Производство по делам административных правонарушений. Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти. Административные правонарушения против порядка управления. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность. Административные правонарушения, посягающие на права граждан и чужую собственность. Специальные административно-правовые режимы. Способы обеспечения законности в государственном управлении. Управление общественно-политической сферой. Управление социально-культурной сферой. Управление промышленностью. Административное право в зарубежных странах

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-2 (знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этим в профессиональной деятельности);

ОК-4 (умение анализировать и оценивать исторические события и процессы);

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-8 (способность находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность);

ОК-9 (умение пользоваться нормативные правовые документы в своей деятельности);

ОК-10 (стремление к личностному и профессиональному развитию);

ОК-13 (способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ПК-7 (способность к проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций);

ПК-8 (способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений);

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК-16 (способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации);

ПК-27 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления);

ПК – 28 (понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования);

ПК-50 (умение оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать - основные черты и принципы государственного управления;
- сущность исполнительной власти;
- виды общественных отношений, регулируемых административным правом;
- механизм административно-правового регулирования общественных отношений;
- административно-правовой статус субъектов административного права;
- административно-правовое регулирование основ государственной службы;
- административный процесс, виды административных производств.

- уметь - анализировать источники административного права и использовать их для решения юридических индивидуально-конкретных дел;

- анализировать управленческие ситуации и оценивать деятельность госорганов и служащих, качество правовых актов;

- владеть навыками - применения в практической деятельности формы и методы государственного управления;

- осуществления административно-процессуальные действия;

- наложения на нарушителей административные наказания;

- подготавливать правовые акты управления.

6. Общая трудоемкость дисциплины

8 зачетных единицы (288 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Васильчук Юлия Владимировна, доцент кафедры права РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Коммуникационный менеджмент»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина по выбору профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Коммуникативный менеджмент», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Иностранный язык», «Философия», «Культурология», «Риторика», «Экономическая теория», «Менеджмент», «Паблик рилейшнз».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Государственное и муниципальное управление», «Деловое общение».

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Коммуникационный менеджмент» - формирование у студентов управленческого мышления, способности решать коммуникативные задачи.

3. Структура дисциплины

Виды, средства, формы и методы коммуникации в рыночной среде. Основные принципы, функции и приемы коммуникационного менеджмента. Особенности коммуникационного менеджмента в современном обществе.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология ситуативно-ролевого обучения,

технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-1 (знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии);

ОК-2 (знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этим в профессиональной деятельности);

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-14 (владение одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ОК-19 (способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации);

ПК-4 (способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач);

ПК-5 (способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды);

ПК-6 (владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций);

ПК-7 (способность к проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций);

ПК-8 (способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений);

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК-14 (владение современными технологиями управления персоналом);

ПК-25 (знание основ межкультурных отношений в менеджменте, способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде);

ПК-26 (способность к экономическому образу мышления).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать виды, средства, формы и методы коммуникации в рыночной среде; основные принципы, функции и приемы коммуникационного менеджмента; особенности коммуникационного менеджмента в современном обществе;

- уметь выполнять аналитические и организационные работы при подготовке концепций, планов, графиков и реализации коммуникационных программ; решать проблемы коммуникационного менеджмента в организациях; эффективно управлять внешней коммуникацией;

- владеть традиционными и современными технологиями коммуникаций; умениями применять принципы и методы коммуникационного менеджмента в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен достигнуть уровня компетентности,

которая позволит ему на основе полученных знаний демонстрировать квалифицированные действия в различных ситуациях.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Бампи Галина Николаевна, старший преподаватель кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Логистика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Логистика», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Основы предпринимательства», «Экономическая теория», «История управленческой мысли», «Основы менеджмента».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Логистика» является формирование логистического подхода к управлению предприятием, логистического мировоззрения, устойчивых знаний в области управления материальными потоками и сопутствующими им информационными, финансовыми потоками, их оптимизации на макро- и микроуровне.

3. Структура дисциплины

Задачи и функции логистики. Факторы и тенденции развития логистики.

Принципы логистики. Информационная логистика. Механизмы закупочной логистики.

Логистика производственных процессов. Организация материальных потоков в производстве. Организация производственного процесса во времени.

Логистика распределения и сбыта. Логистика запасов.

Транспортная логистика. Логистика сервисного обслуживания.

Организация логистического управления.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-8 (способность находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность);

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК-26 (способность к экономическому образу мышления).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать – понятия и принципы возникновения логистики;

- цели, факторы и тенденции развития логистики;

- концепции логистики;

- принципы системного подхода к управлению материальным потоком;
- функции логистики и соответствующие им типы предприятий;
- понятие, виды и признаки материальных потоков,
- виды логистических операций;
- понятие, свойства, структура и цели логистических систем;
- основные методы, применяемые для решения научных и практических задач в области логистики;
- функциональные области логистики;
- понятие и функции распределения логистики;
- принципы взаимодействия логистики и маркетинга;
- сущность и задачи транспортной логистики;
- понятие и виды материальных запасов;
- виды и функции складирования;
- понятие логистического сервиса.
- уметь - рассчитывать объем входного, выходного, внутреннего потоков.
- определять грузооборот склада;
- рассчитывать объем оптимального размера заказа на комплектующие;
- различать разницу между различными логистическими операциями;
- различать логистические системы по видам;
- выявлять границы логистических систем;
- осуществлять моделирование в логистике;
- рассчитывать величину произведенных затрат;
- осуществлять разработку маршрутов и составление графиков доставки товаров;
- проводить оценку различных видов транспорта;
- выбирать наиболее эффективный вид транспорта для конкретной ситуации;
- давать характеристику складских операций;
- организовывать работу склада;
- формировать систему логистического сервиса;
- формировать критериев выбора и использования методов оценки деловых партнеров;
- проводить сравнительную характеристику классического и системного подхода, применяемого при формировании системы;
- решать задачи «сделать самим или покупать»;
- оценивать эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве;
- рассчитывать оптимальный размер заказываемой партии товара;
- определять размер необходимого материального запаса с помощью метода экстраполяции.
- владеть - компьютерной техникой в режиме пользователя для решения инновационных задач;
- специальной терминологией и лексикой;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Еремеева Валентина Георгиевна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Стратегический маркетинг»

1. **Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**
Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Стратегический маркетинг», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Основы предпринимательства», «Экономическая теория», «История управленческой мысли», «Основы менеджмента».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Антикризисное управление», «Инновационный менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Стратегический маркетинг» является приобретение знаний и навыков, в области применения методов маркетинговой методологии на различных рынках товаров и услуг при планировании деятельности компании. Вооружить студента практическими навыками проектирования и организации маркетинговой деятельности на предприятиях различных отраслей и сфер деятельности; знаниями по стратегическому и тактическому планированию

3. Структура дисциплины

Введение в курс

Раздел 1 Концепция стратегического маркетинга

Концепция стратегического маркетинга Рынки. Стратегический маркетинг как первая стадия жизненного цикла объектов и первая общая функция управления. Классификация объектов стратегического маркетинга.

Раздел 2 Цели и задачи стратегического маркетинга

Понятия “конкуренция”, “качество”, “конкурентные преимущества”. Закон об экономии времени как экономии суммы прошлого, живого и будущего труда. Основы измерения конкурентоспособности разных объектов. Механизм действия закона конкуренции. Конкурентные преимущества объектов: сущность классификация управление. Национальная идея повышения конкурентоспособности России и подготовка кадров

Раздел 3 Структура системы стратегического маркетинга и ее компоненты

Структура системы стратегического маркетинга. Инфраструктура региона. Микросреда организации. Подсистема научного сопровождения. Целевая подсистема. Обеспечивающая подсистема. Управляемая подсистема. Развитие производства. Управляющая подсистема.

Раздел 4 Методы прогнозирования в стратегическом маркетинге

Сущность, принципы и классификация методов прогнозирования. Методы экстраполяции. Параметрические методы. Экспертные методы. Сущность нормативного, экспериментального и индексного методов прогнозирования. Организация работ по прогнозированию.

Раздел 5: Формирование стратегических цен.

Сущность и виды цен. Международная практика формирования цен. Факторы ценообразования. Формирование стратегических цен. Методы прогнозирования цен. Выбор стратегии ценообразования.

Раздел 6: Разработка нормативов конкурентоспособности и стратегии организации.

Конкурентные преимущества организации. Анализ конкурентных преимуществ организации. Методические основы формирования стратегии организации. Состав и содержание стратегии организации. Формирование портфелей новшеств и инноваций.

Раздел 7: Разработка стратегического управленческого решения.

Задачи и этапы оперативного управления выполнением стратегии организации. Сетевые модели и программы в оперативном управлении. Учет и контроль выполнения стратегии по срокам, качеству, затратам. Анализ эффективности выполнения стратегии организации. Мотивация соблюдения концепции маркетинга и нормативов конкурентоспособности, выполнения стратегии организации.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-9 (умение пользоваться нормативные правовые документы в своей деятельности);

ОК-15 (владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ОК-19 (способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации);

ПК-2 (способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования)

ПК-3 (готовность к разработке процедур и методов контроля);

ПК-4 (способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач)

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК-10 (способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию);

ПК-13 (способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию)

ПК-15 (готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента)

ПК-21 (готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций)

ПК-23 (обладать знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности)

ПК-31 (умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели);

ПК-34 (владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы);

ПК-35 (умение моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов);

ПК-36 (умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте);

ПК-48 (умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею);

ПК-49 (способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать – функции и принципы стратегического маркетинга;
- теоретические основы формулирования и планирования маркетинговых стратегий;
- принципы стратегического маркетинга и его функционирования на предприятиях различных сфер деятельности;
- формы рекламной деятельности, их разновидности и условия эффективного применения в маркетинговых стратегиях.
- уметь - грамотно классифицировать объекты стратегического маркетинга;
- давать объективную оценку рыночной конъюнктуры;
- широко использовать методы маркетинговых исследований;
- применять полученные знания в практике своей профессиональной деятельности;
- управлять взаимосвязями принципов управления стратегическим маркетингом;
- дать оценку состояния стратегии в маркетинге;
- уметь анализировать причины недостаточных объемов продаж;
- применять различные методы ценообразования, анализировать систему стимулирования и сбыта;
- использовать принципы оптимизации в стратегическом маркетинге;
- владеть - инструментарием стратегического маркетинга;
- навыками анализа эффективности маркетинговых стратегий на предприятиях различных сфер деятельности;

способами разработки маркетинговых стратегий.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Мордovina Ираида Андреевна, доцент кафедры маркетинга

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управленческие решения»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управленческие решения», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Лидерство», «Организационное поведение», «Менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управленческие решения» является формирование способности принимать эффективные решения в ходе управленческой деятельности, умения формулировать супероптимальные решения, внедрять решения, добиваясь поставленных целей.

3. Структура дисциплины

Функции решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих решений. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Эффективность решений.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология экспертно-оценочная, технология ситуативно-ролевого обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы, технология развития критического мышления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать виды управленческих решений и методы их принятия; основные математические модели принятия решений; основные понятия и принципы работы с деловой информацией; теоретические основы разработки и принятия организационно-управленческих решений в условиях детерминированности и неопределенности; методы прогнозирования бизнес-процессов и методы оценки их эффективности; способы контроля управленческих решений.

- уметь применять экономические термины, законы и теории; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией управленческих функций; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; применять информационные технологии для решения управленческих задач; самостоятельно разрабатывать решения и нести за них ответственность; прогнозировать бизнес-процессы; уметь осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации, пользоваться локальными и глобальными сетями электронно-вычислительных машин; ориентироваться в вопросах управления предприятием; его материальными ресурсами, финансами, персоналом.

- владеть методами реализации управленческих решений; аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой, маркетинговой, логистической и рекламной деятельности на предприятиях; навыками разработки и принятия самостоятельных и коллективных решений; умениями применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Еремеева Валентина Георгиевна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление маркетингом»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «управление маркетингом», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Маркетинг», «Основы предпринимательства», «Экономическая теория».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление маркетингом» заключена в овладении принципами и методами маркетингового управления предприятием, принятии стратегических, тактических и оперативных решений в условиях функционирования рынка продуктов и услуг.

3. Структура дисциплины

Маркетинг как интегрирующая функция в принятии управленческих решений.

Управление маркетингом на корпоративном уровне: портфельные стратегии, стратегии роста, конкурентные стратегии.

Товар в системе маркетинга. Управление маркетингом на функциональном уровне: сегментация рынка, выбор целевых сегментов. Позиционирование, разработка комплекса маркетинга.

Управление маркетингом на инструментальном уровне :управление товаром, ценой, каналами распределения и коммуникационными маркетинговыми средствами.

Функциональные связи маркетинга на предприятии, типовое положение и организационные структуры службы маркетинга.

Стратегическое и оперативное планирование маркетинга на предприятии.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-6 (умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-9 (умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности);

ОК-15 (владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования);

ОК-16 (понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний);

ОК-17 (владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией);

ОК-18 (способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах);

ОК-19 (способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации);

ПК-2 (способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования);

ПК-3 (готовность к разработке процедур и методов контроля);

ПК-4 (способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач);

ПК-9 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);

ПК-13 (способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию);

ПК-15 (готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента);

ПК-21 (готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций);

ПК-31 (умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели);

ПК-34 (владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы);

ПК-35 (умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов);

ПК-36 (умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте);

ПК-48 (умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею);

ПК-49 (способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** – принципы управления маркетингом;
- концепции управления маркетингом;
- особенности и методы управления маркетингом на различных уровнях: корпоративном, функциональном, инструментальном;
- принципы организации маркетинга в компании.
- **уметь** – ориентироваться на рынке маркетинговой информации,
- осуществить анализ рыночных параметров,
- разрабатывать стратегии маркетинга на корпоративном, функциональном и инструментальном уровнях;
- применять полученные знания на практике, в сфере управления рыночными процессами, их регулирования и исследования
- **владеть** - инструментарием маркетинга;
- навыками анализа;
- способами ведения маркетинговой деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Ольховикова Анна Анатольевна, старший преподаватель кафедры маркетинга РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Архивное хранение документов»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Архивное хранение документов», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Теория организации», «Управление кадровой деятельностью», «Управление документами».

Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Архивное хранение документов» является приобретение знаний и навыков, необходимых для формирования целостного представления о жизненном цикле документации, о сохранности документов, подразумевающую не только защиту от пропажи или пожара, но и от несанкционированного доступа, а также развитие общей культуры ведения документации, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Структура дисциплины

Номенклатура дел. Текущее (оперативное) хранение документов. Подготовка документов к сдаче в архив. Сроки хранения документов. Организация работы архива. Условия хранения документов.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология экспертно-оценочная, технология теоретического моделирования, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20)
- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать нормативно-правовую базу делопроизводства, документационного обеспечения управления, архивного хранения документов в РФ; государственные стандарты, регламентирующие вопросы создания, технологию обработки и хранения деловых документов; основы, условия, сроки архивного хранения документов; особенности организации архива на предприятии;
- уметь – организовывать архивное хранение документов на предприятии с соблюдением установленных правил и норм; обеспечивать сохранность и конфиденциальность документов, образуемых в результате деятельности предприятия;
- владеть теоретическим инструментарием управления архивной деятельностью, специальной лексикой; навыками формирования и управления архивом с использованием современных технологий.

6. Общая трудоемкость дисциплины

6,5 зачетных единиц (234 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет и экзамен.

8. Составитель

Паршина Алла Петровна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление персоналом»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Маркетинг», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Социология», «Основы предпринимательства», «Экономическая теория», «История управленческой мысли», «Основы менеджмента».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Маркетинг» является понимание законов человеческого поведения, социально – психологических закономерностей управленческой деятельности и развития навыков межличностного взаимодействия групповой работы и эффективного влияния на подчиненных.

3. Структура дисциплины

Персонал предприятия как объект управления.

Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием.

Принципы и методы управления персоналом. Функциональное разделение труда.

Организационная структура службы управления персоналом.

Анализ кадрового потенциала. Работа с кадровым резервом. Планирование деловой карьеры. Подбор персонала и профориентация. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.

Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности.

Профессиональная и организационная адаптация персонала. Оценка эффективности управления персоналом.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология информационного обучения, технология организации самостоятельной работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-5 (владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения);

ОК-7 (готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе);

ОК-9 (умение пользоваться нормативными правовыми документами в своей деятельности);

ОК-11 (умение критически оценивать личные достоинства и недостатки);

ОК-19 (способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации);

ПК-4 (способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач);

ПК-5 (способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды);

ПК-6 (владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций);

ПК-7 (способность к проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций);

ПК-8 (способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений);

ПК-13 (способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию);

ПК-14 (владение современными технологиями управления персоналом);

ПК-25 (понимание основ межкультурных отношений в менеджменте, способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать –

мотивационные установки работников;

специфику формирования кадров предприятия и проведения кадровой политики

- уметь - формировать мотивационные установки работников и направлять в соответствии с задачами, стоящими перед организацией

- проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке деятельности персонала организации

- разрабатывать программы нововведений и составлять план мероприятий по реализации этих программ;

- уметь ориентироваться в современных компьютерных программах, связанных с управлением персоналом.

- владеть - специальной терминологией и лексикой;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями.

6. Общая трудоемкость дисциплины

6,5 зачетных единицы (234 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Мансурова Зинаида Григорьевна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Физическая культура»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура» является разделом ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Физическая культура», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Физическая культура», «Биология». Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Физическая культура» является формирование систематизированных знаний в области физической культуры и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Основы теоретических знаний в области физической культуры. Методические знания и методико-практические умения. Учебно-тренировочные занятия.

4. Основные образовательные технологии

Технология дистанционного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология развивающего обучения, технология организации самостоятельной работы, технология интерактивного обучения.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основы здорового образа жизни; основы самостоятельных занятий физическими упражнениями; основы методик развития физических качеств; основные методы оценки физического состояния; методы регулирования психоэмоционального состояния; средства и методы мышечной релаксации;

- уметь осуществлять самоконтроль психофизического состояния организма; контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями; составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности; проводить общеразвивающие физические упражнения и подвижные игры;

- владеть основными жизненно важными двигательными действиями; навыками использования физических упражнений с целью сохранения и укрепления здоровья, физического самосовершенствования.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (400 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Олейникова Валентина Петровна, ст.преподаватель кафедры гуманитарных и общеобразовательных дисциплин РФЭИ

Аннотация к рабочей программе учебной практики

1. Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика входит в раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» и является обязательной. Учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

2. Цель прохождения практики

Целью прохождений учебной практики является приобретение профессиональных навыков по направлению «Государственное и муниципальное управление» на основе использования теоретических знаний, полученных в учебном заведении и анализа основных показателей функционирования и развития организации; воспитание и развитие мотивационно-ценностного отношения к будущей профессии; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам прохождения практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);
- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать теоретические основы государственного и муниципального управления; нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы государственного и муниципального управления; основные тенденции развития государственного и муниципального управления; основные административные процессы и принципы их регламентации; роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего.

- уметь находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность; анализировать социально значимые проблемы и процессы; находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею; проводить аудит кадрового потенциала организации.

- владеть способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; разрабатывать бизнес-планы; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными методами управления человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций.

4. Краткое содержание

Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности и ознакомительные лекции, отработка конкретных ситуаций. Научно-исследовательская работа, включающая сбор, обработку и систематизацию литературного и нормативно-правового

материала и документации. Посещение объекта производственной практики с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации: характеристика объекта практики; организация труда на предприятии, структура управления на предприятии; Подготовка и защита отчета по практике.

5. Место проведения практики

Базами практики являются органы муниципального и государственного управления, с которыми РФЭИ имеет соответствующие договоры. При выборе базы прохождения практики студента учитывается сфера его научных интересов.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4,5 зачетных единицы (162 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Березина Александра Анатольевна, старший преподаватель кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к рабочей программе производственной практики

1. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика входит в раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» и является обязательной. Производственная практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения и охватывает все основные объекты финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций.

2. Цель прохождения практики

Целью прохождений учебной практики является приобретение профессиональных навыков по направлению «Государственное и муниципальное управление» на основе использования теоретических знаний, полученных в учебном заведении и анализа основных показателей функционирования и развития организации; воспитание и развитие мотивационно-ценностного отношения к будущей профессии; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы

3. Требования к результатам прохождения практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);

- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать теоретические основы государственного и муниципального управления; нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы государственного и муниципального управления; основные тенденции развития государственного и муниципального управления; основные административные процессы и принципы их регламентации; роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего.

- уметь находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность; анализировать социально значимые проблемы и процессы; находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею; проводить аудит кадрового потенциала организации.

- владеть способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; разрабатывать бизнес-планы; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными методами управления человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций.

4. Краткое содержание

Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности и ознакомительные лекции, отработка конкретных ситуаций. Научно-исследовательская работа, включающая сбор, обработку и систематизацию литературного и нормативно-правового материала и документации. Посещение объекта производственной практики с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации: характеристика объекта практики; организация труда на предприятии, структура управления на предприятии; Подготовка и защита отчета по практике.

5. Место проведения практики

Базами практики являются органы муниципального и государственного управления, с которыми РФЭИ имеет соответствующие договоры. При выборе базы прохождения практики студента учитывается сфера его научных интересов.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4,5 зачетных единицы (162 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Антонова Зоя Георгиевна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ

Аннотация к программе

итоговой государственной аттестации выпускника

1. Место итоговой государственной аттестации

Итоговая государственная аттестация выпускника проводится в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» мая 2010 г. №544; «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников» и «Положением о выпускных квалификационных работах».

2. Цель итоговой государственной аттестации

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

3. Структура итоговой государственной аттестации

Итоговая государственная аттестация состоит из защиты бакалаврской выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

4. Требования к результатам освоения основной образовательной программы бакалавриата

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
- способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

- способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

В результате процесса обучения выпускник должен:

- знать принципы развития и закономерности функционирования организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; виды управленческих решений и методы их принятия; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами; типы организационной культуры и методы ее формирования; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; основы делового общения;

- уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; разрабатывать мероприятия по привлечению сотрудников; разрабатывать программы обучения сотрудников, мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала;

- владеть методами реализации основных управленческих функций; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций.

5. Общая трудоемкость цикла «Итоговая государственная аттестация»

12 зачетных единиц (432 академических часа).

6. Составитель

Паршина Алла Петровна, доцент кафедры менеджмента РФЭИ

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Составитель А.П. Паршина

Региональный финансово-экономический институт
305029, г. Курск, ул. Ломакина, 17

Подписано в печать 05.09.13. Формат 60x84/16.
Бумага офсетная. Печать офсетная.
Тираж 50 экз.

Отпечатано в типографии «Деловая полиграфия»
305029, г. Курск, ул. К.Маркса, 61 б